



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

## **DETERMINA N. 109 DEL 31/03/2014**

**SERVIZIO: Demanio - Patrimonio - Locazioni Attive e Passive.**

**UFFICIO: Demanio - Patrimonio - Locazioni Attive e Passive**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE ATTESTATI DI PRESTAZIONE ENERGETICA RELATIVO AD UNITA IMMOBILIARE A DESTINAZIONE COMMERCIALE SITA IN P.ZZA RONDANI 19. .**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### CONSIDERATO:

- che il bilancio di previsione per l'anno 2014 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale e che l'Ente si trova nelle condizioni previste dall'art.163 comma 3 del D.lvo 267/2000 in quanto il termine di approvazione è stato differito al 30/04/2014 con Decreto del Ministero dell'Interno del 13/02/14, pubblicato sulla G.U. 21/02/14;
- che quindi è possibile procedere ad impegnare per ogni capitolo e/o intervento un importo non superiore mensilmente ad 1/12 delle somme previste nel Bilancio 2013, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionabile in dodicesimi;

VISTO il provvedimento n.12 del 31/12/2013, con il quale il Sindaco ha provveduto alla nomina dei Responsabili delle strutture organizzative dal 01/01/2014, fino alla fine del suo mandato amministrativo;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 relativo all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTO l'art. 20 commi 3 e 4 del vigente regolamento di contabilità;

PREMESSO che con Deliberazione n. 12 del 05/03/2014 la Giunta Comunale autorizzava la locazione, mediante trattativa privata diretta, dell'immobile di proprietà comunale sito in Traversetolo Piazza Rondani n. 19 composto da un vano adibito a negozio censito al NCEU al Foglio 24 mappale 339, sub. 21 con contratto da stipularsi con la Signora Beggi Claudia, titolare della ditta Batuffolo s.n.c. avente sede in Quattro Castella (RE) Via Bachelet n. 17 - Partita Iva 00763660354 come da richiesta pervenuta in data 23/12/2013 prot. n. 22048;

PRESO ATTO che il D.Lgs. 311/2006 e s.m.i. prevede che, a decorrere dal 1° luglio 2008, è necessario allegare all'atto di vendita degli immobili il relativo attestato di certificazione energetica (APE);

VISTA la Legge n. 90 del 03.08.2013, che, modificando il decreto legge n. 63 del 04.06.2013, stabilisce che l'attestato di certificazione energetica (APE) deve essere allegato oltre che ai contratti di vendita anche agli atti di trasferimento di immobili a titolo gratuito ed ai nuovi contratti di locazione, pena la nullità degli stessi contratti;

DATO ATTO dunque che per procedere alla stipula del contratto di locazione con la Signora Beggi Claudia dell'immobile adibito a negozio di proprietà comunale sito in Piazza Rondani n.19,così come da deliberazione di Giunta Comunale 12/20014, occorre redigere l'attestato di certificazione energetica (APE) per l'immobile di cui trattasi;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale dipendente del Comune per la redazione degli attestati di prestazione energetica si rende necessario provvedere al conferimento di un incarico professionale ad un soggetto esperto, in possesso di comprovata specializzazione per le prestazioni da prodursi;

VISTO l'art. 267 del D.P.R. 207/2010 che al comma 10 afferma che i servizi tecnici il cui corrispettivo stimato è inferiore a 20.000 euro possono essere affidati secondo quanto previsto dall'art. 125 c. 11 del codice (affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento);

VISTO altresì il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, che all'art. 18 comma 2 afferma che i servizi tecnici di importo inferiore a 20.000,00 euro possono essere affidati direttamente ad un soggetto idoneo, individuato dal responsabile del servizio competente;

VISTO il preventivo prot. 5198 del 27/03/2014 con il quale il Geom. Fabio Denti con studio a Traversetolo, in via G. Ferrari n. 6, ha manifestato disponibilità all'affidamento dell'incarico per le prestazioni professionali di cui trattasi a fronte di un compenso pari ad € 250,00 oltre oneri, IVA e contributi previdenziali, per un totale complessivo di € 265,20;

Ritenuto doveroso provvedere in merito, per mezzo di affidamento diretto, in considerazione della congruità dei prezzi applicati e dando disposizioni di provvedere all'esecuzione delle prestazioni professionali, secondo le condizioni di esecuzione indicate nell'allegato disciplinare di incarico, redatto ai sensi dell'art. 18 comma 9 del Regolamento comunale per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante, da sottoscrivere tra le parti in forma di scrittura privata;

VISTA, altresì, la determinazione n.185 del 29/03/2008 con la quale veniva affidato l'incarico professionale per la redazione del "progetto preliminare di bonifica" finalizzato al completamento del "Piano della caratterizzazione" inerente la messa in sicurezza dell'acquedotto di Traversetolo, area pozzi del Masdone, da redigersi secondo le modalità previste alla sezione 3) dell'allegato 4) del D.M. 471/99, al dott. geol. Stefano Castagnetti, con studio in via Argini sud n° 24 a Basilicanova (PR), con p.i.:01677900340;

#### PRESO ATTO che:

- le operazioni ed i rilievi inerenti Piano della caratterizzazione" per la messa in sicurezza dell'acquedotto di Traversetolo, area pozzi del Masdone sono terminate da tempo;
- le indagini effettuate dal geol. Stefano Castagnetti a seguito dell'incarico di cui alla determinazione n.185/2008, hanno richiesto un minor numero di interventi rispetto a quelli preventivati comportando una economia sull'impegno iniziale pari ad € 2.937,60;
- tale economia può dunque venire riutilizzata per altre prestazioni professionali;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 così come modificato dal D.L. 12/11/2010 n° 187 dal titolo "Tracciabilità dei flussi finanziari";

RILEVATO che, per gli obblighi derivanti dalla sopra citata normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il presente affidamento è stato registrato sul portale dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e reca il seguente Codice Identificativo di Gara **ZC90E8F834**;

#### VISTI:

- il vigente Regolamento comunale dei Contratti, come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 29/09/2011;
- il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 29/09/2011;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
- il D.lgs n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

#### DETERMINA

1. di affidare l'incarico professionale per la redazione di un Attestato di Prestazione Energetica (APE) allo studio tecnico Geom.Fabio Denti, con sede a Traversetolo, in via G. Ferrari n. 6 (P.I. 02382430342), dando atto che si è proceduto ai sensi dell'art. 2 comma 1.C lettera g) e art. 18 comma 2 del vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizio in economia per una spesa complessiva di € 265,20;
2. di riconoscere una economia pari ad € 2.937,60 sull'impegno di spesa n. 185 - cap. 19366 del 29/03/2008 a favore del Geol. Stefano Castagnetti per la redazione del "progetto preliminare di bonifica" finalizzato al completamento del "Piano della caratterizzazione" inerente la messa in sicurezza dell'acquedotto di Traversetolo, area pozzi del Masdone;
3. Di impegnare la somma complessiva di € 265,20 riassunta nel seguente prospetto:

Onorario spese tecniche	<u>250,00</u>
Contributi previdenziali (4%)	<u>10,00</u>
A detrarre ritenuta d'acconto (20%)	<u>-52,00</u>
IVA (22%)	<u>57,20</u>
Totale	<u>265,20</u>

al capitolo 19366 RP 185 del 29/03/2008 che presenta la necessaria disponibilità;

4. Di provvedere alla sottoscrizione, unitamente al tecnico incaricato geom. Fabio Denti, del disciplinare di incarico allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale,
5. Di rendere nota la presente, ai sensi dell'art.18 comma 10, del regolamento comunale per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia, mediante affissione all'albo pretorio e pubblicazione sul sito internet dell'ente per 15 giorni consecutivi;
6. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.lgs n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet dei dati sotto riportati in formato tabellare;

Oggetto	Affidamento incarico professionale per redazione attestati di prestazione energetica relativo ad unita immobiliare a destinazione commerciale cig <b>ZC90E8F834</b>
Contenuto sintetico	incarico professionale per redazione APE
Eventuale spesa prevista	€ 250,00 oltre Iva e contributi previdenziali
Estremi principali documenti contenuti nel fascicolo del provvedimento	Preventivo di spesa prot. 4938 del 22/03/2014

## COMUNE DI TRAVERSETOLO

Provincia di Parma

**OGGETTO : DISCIPLINARE DI INCARICO PER L'ESPLETAMENTO DI PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA REDAZIONE DELL'ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA (A.P.E.) RELATIVO AD UNITA IMMOBILIARE SITA IN P.ZZA RONDANI N. 19**

### ART. 1 - PARTI INTERESSATE

Il Comune di Traversetolo (nel seguito denominato Committente) con sede a Traversetolo, piazza Vittorio Veneto n.30 (C.F.00220040349), legalmente rappresentato dall'ing. Fabio Garlassi, Responsabile dell'Area Tecnica, nato a Reggio Emilia il 25/06/1964, affida al geom. Fabio Denti (nel seguito denominato Professionista) (P.IVA02382430342) , residente a Traversetolo in via G Ferrari n.6, iscritto all'albo professionale del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Parma al n° 80012910347; l'incarico di cui all'art. 2 del presente disciplinare

### ART. 2 - OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla determinazione del Responsabile del Settore n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Committente affida al professionista, che accetta, l'incarico di procedere all'espletamento delle seguenti prestazioni professionali inerenti all'immobile a destinazione commerciale sito in P.zza Rondani n. 19 a Traversetolo:

- *redazione Attestato di Prestazione Energetica (APE) dell'immobile a destinazione commerciale sito in P.zza Rondani n. 19 a Traversetolo e meglio identificato al NCEU al Foglio 24 mappale 339, sub. 21, secondo quanto previsto dalla vigente normativa Regionale D.A.L. 156/2008 e successive modifiche e integrazioni;*

Il professionista incaricato potrà richiedere all'Ufficio Tecnico comunale tutti gli elementi e informazioni che riterrà utili e necessari per l'espletamento dell'incarico.

### ART. 3 - PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista dovrà tenere gli opportuni contatti con l'Amministrazione Comunale e si impegna all'esecuzione delle prestazioni professionali in oggetto conformemente al D. Lgs. 163/06 e al D.P.R. 207/2010.

Il professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di firma del presente disciplinare.

I suddetti termini potranno essere prorogati esclusivamente per l'entrata in vigore di normative di legge nazionali o regionali e di provvedimenti e nuove disposizioni in materia di servizi catastali e cartografici a cura dell'Agenzia del Territorio, posteriormente alla firma della presente convenzione.

### ART. 4 - ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA

E' impegno del progettista predisporre tutti gli elaborati di seguito richiamati:

- n. 3 copie su carta originali degli Attestati di Prestazione Energetica
- n. 1 copia in formato elettronico degli Attestati di Prestazione Energetica

### ART. 5 - COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in € 250,00 al netto degli oneri previdenziali di legge (4%). Le prestazioni previste sono da considerarsi non soggette all'applicazione di imposta sul valore aggiunto (IVA), secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 100 e segg. della Legge n. 244/2007. Il compenso complessivo ammonta a **€.265,20**, oneri previdenziali inclusi, e verrà corrisposto dietro emissione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento a saldo delle prestazioni eseguite.

Il pagamento dei compensi avverrà a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura o notula pro - forma di cui sopra;

L'incaricato non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese vive che sosterrà per l'adempimento delle sue prestazioni.

#### **ART. 6 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

- 1) Nel caso in cui il Professionista non porti a compimento la prestazione professionale in oggetto entro i termini previsti, verrà applicata una penale computata nel 5% (cinque per cento) dell'onorario complessivo per ogni mese (o frazione) di ritardo, fino all'ammontare massimo del 10 %.
- 2) Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 1 mese, l'Amministrazione Comunale potrà, con deliberazione di Giunta motivata, stabilire la revoca dell'incarico; in tal caso compete al Professionista il compenso per la sole prestazione parziale fornita fino alla data della suindicata deliberazione, decurtato della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.

#### **ART. 7 - PROPRIETÀ' DEGLI ELABORATI E DEGLI ATTI**

- 1) Gli elaborati e gli atti predisposti dal professionista resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.
- 2) L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e degli atti prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.

#### **ART. 8 - DIVERGENZE**

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile, al Giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato.

E' escluso pertanto il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

#### **ART.9 - INCOMPATIBILITA'**

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per l'espletamento di incarico professionale per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

#### **ART. 10 - VALIDITÀ'**

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione.

\*\*\*

Sottoscritto presso la sede municipale di Traversetolo, in duplice copia, il \_\_\_\_\_

**IL TECNICO INCARICATO**  
( geom.Fabio Denti)

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
(Ing. Fabio Garlassi)

PER L'ISTRUTTORIA,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ronzoni Alfiero

Traversetolo, lì 31/03/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Garlassi Fabio

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

#### **IMPEGNI DI SPESA**

<b>IMPEGNO</b>	<b>ES.</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
63	2014	19366 rp 2005		265,20

#### **Osservazioni:**

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 01/04/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PAVARANI DOTT.SSA FRANCA