

**SEDE** Piazza Fraternità, 4 43044 Collecchio  
(Pr)tel. 0521 307111; fax 0521 307119  
segreteria@pedemontanasociale.pr.it  
**Collecchio**, P.zza Repubblica 1  
tel.0521 301239; fax 0521 301203  
e-mail: collecchio@pedemontanasociale.pr.it  
**Felino**, Largo Villa Guidorossi, 11  
tel. 0521 335975; fax 0521 833265  
e-mail: felino@pedemontanasociale.pr.it



**Sala Baganza**, Via del Mulino 1  
tel. 0521 331350; fax 0521 833731  
e-mail: salabaganza@pedemontanasociale.pr.it  
**Montechiarugolo**, Via Spadolini, 16  
Frazione di Monticelli Terme  
tel. 0521 687706; fax 0521 307119  
e-mail:  
montechiarugolo@pedemontanasociale.pr.it  
**Traversetolo**, Piazza V.Veneto 30  
tel. 0521 344551; fax 0521 307119  
e-mail: traversetolo@pedemontanasociale.pr.it

Collecchio 19/04/2024  
Atto DG n. 107

**Oggetto: Disposizione di rinnovo conferimento incarico di elevata qualificazione preposto alla direzione dell'area tecnica funzionale minori e famiglie dell'Azienda Pedemontana Sociale.**

## **Il Direttore Generale**

### **PREMESSO CHE**

L'Azienda "Pedemontana Sociale", istituita il 28/12/2007 dai Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense:

- È soggetta alla direzione ed al coordinamento dell'Unione Pedemontana Parmense dal 1/7/2013;
- Di proprietà interamente pubblica, è dotata di personalità giuridica ed è classificata giuridicamente quale ente pubblico economico.

### **CONSIDERATO CHE**

- Con Delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 38 del 29/12/2022 è stato approvato il Contratto di Servizio tra l'Unione Pedemontana Parmense e l'Azienda "Pedemontana Sociale", successivamente modificato con delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 32 del 19/12/2023;
- Con Delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 24 del 30/11/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 dell'Azienda Pedemontana Sociale.

### **RICHIAMATI**

- La delibera del Consiglio di amministrazione n. 30 del 08.11.2023 con la quale è stata approvata la pianta organica dell'Azienda per il triennio 2024/2026;
- La delibera del Consiglio di amministrazione n. 9 del 20.05.2020 con la quale sono state mantenute le Posizioni Organizzative per le aree funzionali "Minori e Famiglie" e "Adulti Disabili Anziani";
- Il Regolamento di organizzazione, approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 16 del 26.05.2017;
- L'avviso per il conferimento di n. 2 incarichi di elevata qualificazione a presidio delle aree tecniche funzionali "Minori e Famiglie" e "Adulti, Disabili e Anziani", di cui all'**allegato n. 1**, parte integrante e sostanziale della presente Disposizione, pubblicato il 12.04.2023 sul sito Internet dell'APS, con il quale è stata indetta la procedura interna per l'individuazione dei due incarichi in narrazione;
- L'atto del DG n. 101 del 20/04/2023, con il quale, a seguito della procedura indetta con l'Avviso di cui al punto precedente, è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione preposto alla direzione dell'area tecnica funzionale Minori e Famiglie al dott. Federico Manfredi con decorrenza dal 23/04/2023 al 22/04/2024

### **VISTI**

- La scheda di rilevazione dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex posizione organizzativa) per l'area tecnica funzionale Minori e Famiglie riguardante, nello specifico, coordinamento, gestione, caratteristiche

relative alla professionalità necessaria per il presidio dell'incarico e raggiungimento obiettivi – **Allegato 2**, parte integrante e sostanziale della presente Disposizione;

- Il verbale della pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione (ex posizioni organizzative) – **Allegato 3** – parte integrante e sostanziale della presente Disposizione - e relativa proposta di pesatura del 17/05/2019 elaborati dal Dott. Bruno Susio, in qualità di Nucleo di Valutazione dell'Azienda, come da Capo V della Convenzione per l'attribuzione di funzioni amministrative generali del 15.05.2018 tra Unione Pedemontana Parmense e Azienda Pedemontana Sociale, al tempo vigente;

#### **PRESO ATTO CHE**

Con Delibera n. 9 del 20/05/2020, il CDA ha recepito il verbale e la pesatura di cui sopra attribuendo un'indennità di posizione per il presidio dell'area tecnica funzionale in narrazione pari a € 13.000,00 lordi annui (13 mensilità);

#### **CONSIDERATO CHE**

- Nell'avviso relativo alla procedura interna sopra richiamata è previsto che gli incarichi di elevata qualificazione vengano assegnati per un periodo pari ad un anno e che gli stessi sono rinnovabili, nel limite delle risorse destinate annualmente all'istituto;
- È stata acquisita agli atti la sottoscrizione della dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità (ai sensi dell'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 39 del 08/04/2013) da parte del Dott. Federico Manfredi in data 17/04/2024, - **Allegato 4** - parte integrante e sostanziale della presente Disposizione;

#### **DISPONE DI**

- **Rinnovare** il conferimento al Dott. Federico Manfredi dell'incarico di Elevata Qualificazione preposto alla direzione dell'area tecnica funzionale Minori e Famiglie, secondo i criteri e le responsabilità meglio descritte nella scheda di rilevazione di elevata qualificazione (ex posizione organizzativa) di cui all'**allegato 2**, a far data dal 23 aprile 2024 e sino al 22 aprile 2025 (rinnovabile);
- **Dare atto di essere personalmente responsabile** del procedimento in parola in qualità di Direttore Generale dell'Azienda;
- **Trasmettere** copia della presente disposizione al sottoscritto in qualità di Responsabile del Procedimento e all'Ufficio Personale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Adriano Temporini