SEDE Piazza Fraternità, 4 43044 Collecchio
(Pr)tel. 0521 307111; fax 0521 307119
segreteria@pedemontanasociale.pr.it
Collecchio, P.zza Reppublica 1
tel.0521 301239; fax 0521 301203
e-mail: collecchio@pedemontanasociale.pr.it
Felino, Largo Villa Guidorossi, 11
tel. 0521 335975; fax 0521 833265
e-mail: felino@pedemontanasociale.pr.it

PEDEMONTANA SOCIALE

Sala Baganza, Via del Mulino 1
tel. 0521 331350; fax 0521 833731
e-mail: salabaganza@pedemontanasociale.pr.it
Montechiarugolo, Via Spadolini, 16
Frazione di Monticelli Terme
tel. 0521 687706; fax 0521 307119
e-mail:
montechiarugolo@pedemontanasociale.pr.it
Traversetolo, Via IV novembre, 85
tel. 0521 344551; fax 0521 307119
e-mail: traversetolo@pedemontanasociale.pr.it

Collecchio, 18/04/2025
Atto DG n. 82

Oggetto: Disposizione di rinnovo conferimento incarico di elevata qualificazione preposto alla direzione dell'area tecnica funzionale giuridico amministrativa e risorse umane dell'Azienda Pedemontana Sociale.

Il Direttore Generale

PREMESSO CHE

L'Azienda "Pedemontana Sociale", istituita il 28/12/2007 dai Comuni dell'Unione Pedemontana Parmense:

- È soggetta alla direzione ed al coordinamento dell'Unione Pedemontana Parmense dal 1/7/2013;
- Di proprietà interamente pubblica, è dotata di personalità giuridica ed è classificata giuridicamente quale ente pubblico economico.

CONSIDERATO CHE

- Con Delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 38 del 29/12/2022 è stato approvato il Contratto di Servizio tra l'Unione Pedemontana Parmense e l'Azienda "Pedemontana Sociale", successivamente modificato con delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 32 del 19/12/2023;
- Con Delibera del Consiglio dell'Unione Pedemontana Parmense n. 34 del 28/11/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 dell'Azienda Pedemontana Sociale.

RICHIAMATI

- La delibera del Consiglio di amministrazione n. 30 del 08.11.2023 con la quale è stata approvata la pianta organica dell'Azienda per il triennio 2024/2026;
- La delibera del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 31/07/2023 con la quale è stata modificata la macro struttura e la pianta organica aziendale, istituendo un nuovo incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'articolo 16 del CCNL del comparto funzioni locali del 16/11/2022, preposto alla direzione dell'area tecnica funzionale giuridico amministrativa e risorse umane;
- L'avviso per il conferimento di n. 1 incarico di elevata qualificazione a presidio dell'area tecnica funzionale "giuridico amministrativa e risorse umane", di cui all'**allegato n. 1**, parte integrante e sostanziale della presente Disposizione, pubblicato il 15.09.2023 sul sito Internet dell'APS, con il quale è stata indetta la procedura interna per l'individuazione dell'incarico in narrazione;
- L'atto del DG n. 268 del 13/10/2023, con il quale, a seguito della procedura indetta con l'Avviso di cui al punto precedente, è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione preposta alla direzione dell'area tecnica funzionale giuridico amministrativa e risorse umane alla dott.ssa Giada Brambilla con decorrenza dal 01/11/2023 al 22/04/2024;
- L'atto del DG n. 106 del 19/04/2024, con il quale, l'incarico di cui al punto precedente veniva rinnovato per un anno, a far data dal 23 aprile 2024 al 22 aprile 2025.

VISTI

- La scheda di rilevazione dell'incarico di Elevata Qualificazione per l'area tecnica funzionale giuridico amministrativa e risorse umane riguardante, nello specifico, coordinamento, gestione, caratteristiche relative alla professionalità necessaria per il presidio dell'incarico e raggiungimento obiettivi (cfr. **Allegato 2),** parte integrante e sostanziale della presente Disposizione;
- Il verbale della pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione, acquisito agli atti con prot. 2599 del 18/04/2025 (cfr. **Allegato 3),** parte integrante e sostanziale della presente Disposizione, elaborato dal Dott. Walter Laghi, in qualità di Organismo indipendente di Valutazione (OIV) dell'Azienda, come da Capo III della Convenzione per l'attribuzione di funzioni amministrative generali del 08.05.2023 tra Unione Pedemontana Parmense e Azienda Pedemontana Sociale, che attribuisce alla posizione in narrazione un punteggio pari a 13 (Fascia C);

PRESO ATTO CHE

- Con delibera n. 6 del 26/02/2025, il CdA ha approvato il nuovo Regolamento "Sistema per l'individuazione e la graduazione degli incarichi di elevata qualificazione", il quale prevede la collocazione degli incarichi di elevata qualificazione in fasce omogenee sulla base della pesatura elaborata dall'OIV;
- Per gli incarichi rientranti nella fascia C viene riconosciuta una indennità di posizione pari ad € 5.652,00 lordi annui (per 13 mensilità).

CONSIDERATO CHE

- Nell'avviso relativo alla procedura interna sopra richiamata è previsto che gli incarichi di elevata qualificazione vengano assegnati per un periodo pari ad un anno e che gli stessi sono rinnovabili, nel limite delle risorse destinate annualmente all'istituto;
- È stata acquisita agli atti, con prot. 2600 del 18/04/2025, la sottoscrizione della dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità (ai sensi dell'art. 20, comma 1, D.lgs. n. 39 del 08/04/2013) da parte della Dott.ssa Giada Brambilla - **Allegato 4** - parte integrante e sostanziale della presente Disposizione.

DISPONE DI

- **Rinnovare** il conferimento alla Dott.ssa Giada Brambilla dell'incarico di Elevata Qualificazione preposto alla direzione dell'area tecnica funzionale giuridico amministrativa e risorse umane, secondo i criteri e le responsabilità meglio descritte nella scheda di rilevazione di elevata qualificazione (ex posizione organizzativa) di cui all'**allegato 2,** a far data dal 23 aprile 2025 e sino al 22 aprile 2026;
- **Dare atto di essere personalmente responsabile** del procedimento in parola in qualità di Direttore Generale dell'Azienda;
- **Trasmettere** copia della presente disposizione al sottoscritto in qualità di Responsabile del Procedimento e all'Ufficio Personale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Adriano Temporini
Originale firmato conservato agli atti dell'Azienda