COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

DETERMINAZIONE N° 537 DEL 29/12/2015

SERVIZIO: Urbanistica P.R.G.

UFFICIO: Urbanistica P.R.G.

Oggetto: COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVVERSO IL RICORSO AL TAR DI PARMA, PROPOSTO DAL SIG. F.R., NOTIFICATO IL 24/09/2015 CONTRO COMUNE DI TRAVERSETOLO PER ANNULLAMENTO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE NN.18 E 19 DELL'08/06/2015.
INCARICO PER RAPPRESENTANZA LEGALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che il bilancio di previsione per l'anno 2015 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 29 del 20 luglio 2015, dichiarata immediatamente eseguibile e con esso la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2015-2017;

VISTO il provvedimento n.12 del 31/12/2013, con il quale il Sindaco ha provveduto alla nomina dei Responsabili delle strutture organizzative dal 01/01/2014, fino alla fine del suo mandato amministrativo;

VISTO l'articolo n.183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 relativo all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTO l'art. 20 commi 3 e 4 del vigente regolamento di contabilità;

PREMESSO che il Sig. F. R., residente in Traversetolo, assistito e difeso dall' avvocato Ermes Coffrini del Foro di Reggio Emilia, ha proposto ricorso al TAR di Parma, notificato al Comune di Traversetolo in data 24/09/2015 al n. 17132 di prot., previa sospensione, con il quale ha chiesto:

- *"l'annullamento della deliberazione del Consiglio Comunale n.18 dell'8 giugno 2015, avente per oggetto: Piano Strutturale Comunale – Variante specifica denominata "Variante attività produttive esistenti (art.32 bis L.R. 20/2000). Acquisizione dell'intesa della Provincia – Approvazione"*
- *"della deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del'8 giugno 2015, avente ad oggetto: "Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) – Variante denominata "Variante attività produttive esistenti (art. 33 L.R. 20/2009) – Controdeduzioni alle osservazioni pervenute e alle riserve della Provincia ed approvazione";*
- *Nonché l'annullamento degli atti tutti pregressi e precedenti, anche se non espressamente elencati, rispetto alle deliberazioni di cui sopra, costituenti gli atti iniziali dei procedimenti, che hanno portato alle deliberazioni predette";*

AVUTO PRESENTE che con deliberazione n. 113 del 07/10/2015 la Giunta Comunale ha ritenuto di costituirsi in giudizio a tutela e nell'interesse dell'Ente in considerazione del fatto che gli atti contro cui viene proposto ricorso sono di programmazione

generale e frutto di una corretta attività di pianificazione e gestione del territorio dell'Ente;

CONSIDERATO che con tale atto la Giunta Comunale ha deciso di avvalersi, per la costituzione e difesa in giudizio, degli Avvocati Annalisa Molinari e Elena Pontiroli dello Studio Legale Associato Cugurra-Pontiroli-Molinari e Masi con sede in Parma Via Mistrali n. 4, che si sono dichiarati disponibili a rappresentare il Comune di Traversetolo, per un compenso complessivo in € 4.000,00= oltre Iva e Cpa, come da preventivo di spesa pervenuto per mail in data 06/10/2015;

VISTI i curriculum vitae dei professionisti che si intende incaricare dai quali si evince la competenza e professionalità nel campo del diritto amministrativo, ed in particolare del diritto urbanistico, sia per aver compiuto specifici studi sia per aver curato altre procedure e contenziosi in tale materia con ottimi riscontri in termini di serietà, competenza e professionalità;

RILEVATO che il preventivo di notula fatto pervenire dagli avvocati consente, per i valori complessivi dell'incarico, di procedere con l'affidamento diretto a norma del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (artt. 2 e 17);

CONSIDERATO che la presente spesa non risulta soggetta alle limitazioni di cui all'articolo 6 comma 7 della L. 122/10 così come espressamente indicato la punto 4 della Delibera n. 18/2011 della Sezione Regionale di controllo per l'Emilia-Romagna;

RICORDATO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 così come modificato dal D.L. 12/11/2010 n. 187 dal titolo "Tracciabilità dei flussi finanziari" e rilevato che, per gli obblighi derivanti dalla sopra citata normativa, trattandosi di patrocinio legale volto a soddisfare il solo bisogno di difesa giudiziale, il presente affidamento è escluso dagli obblighi sulla tracciabilità, così come previsto dalla determinazione n. 4/2011 paragrafo 4.3 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;

VALUTATO che la spesa prevista di € 5.075,20 Iva e Cassa Previdenziale compresa possa trovare adeguata imputazione al Capitolo di spesa n. 2500 "Spese per liti arbitraggi e risarcimenti" del Bilancio di previsione dell'anno in corso;

RITENUTO quindi necessario procedere all'approvazione del disciplinare d'incarico relativo ed all'impegno di spesa, così come disposto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 07/10/2015;

DETERMINA

1) di prendere atto della deliberazione n. 113 del 07/10/2015 con la quale la Giunta Comunale ha deciso di costituirsi in giudizio a seguito del ricorso al TAR di Parma notificato il 24/09/2015 al n. 17132 di prot., presentato dal Sig. F.R. di Traversetolo, assistito e difeso dall'Avvocato Ermes Coffrini di Reggio Emilia;

2) di prendere altresì atto che con la stessa deliberazione, la Giunta Comunale ha stabilito di conferire la rappresentanza legale del Comune di Traversetolo agli Avvocati Annalisa

Molinari e Elena Pontiroli del Foro di Parma dello Studio Legale Associato Cugurra-Pontiroli-Molinari e Masi con sede in Parma Via Mistrali n. 4;

3) di approvare conseguentemente il disciplinare d'incarico allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

4) di impegnare la somma complessiva di € 5.075,20 Iva e Cassa Previdenziale compresi, come richiesto nello specifico preventivo pervenuto in data 06/10/2015 e mantenuto agli atti dell'ufficio;

5) di imputare la somma complessiva di € 5.075,20 comprensiva di IVA e Cassa Previdenziale, al Cap. 2500 "Spese per liti arbitraggi e risarcimenti" del Bilancio corrente che dispone di adeguata copertura,

6) di dare atto che ai sensi dell'art. 183 del TUEL, l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2016;

7) di dare atto che la presente procedura non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come chiarito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici con determinazione n. 4/2011;

8) di dare atto che:
- l'ente non ha aderito alle convenzioni di cui all'art. 26 in quanto non esistono convenzioni Consip con caratteristiche analoghe a quelle del servizio di cui all'oggetto;
- l'ente non ha individuato nelle convenzioni MePA il metaprodotto afferente al servizio di cui all'oggetto;
- all'atto della presente determinazione l'ente non ha aderito a convenzioni Intercent-ER in quanto non esistono convenzioni per il servizio di cui all'oggetto;

9) di rendere pubblico il presente incarico, mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune, rendendo in tale modo efficace il contratto, ai sensi dell'articolo 15, commi 1 e 2, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo 53, comma 14, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con l'indicazione della ragione dell'incarico, la durata e dell'ammontare del compenso;

10) di provvedere alla liquidazione delle competenze con apposizione di visto sulla fattura di spesa a prestazione eseguita, previa verifica ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura;

11) di procedere, in attuazione del disposto dell'articolo 23 del DLGS 33/2013 con la pubblicazione dei dati del presenti atto in formato tabellare, come di seguito riportato:

Oggetto	Incarico agli avvocati Molinari e Pontiroli per Costituzione in giudizio avverso il Ricorso al TAR di Parma notificato il 24/09/2015 dal Sig. F.R. contro Comune di Traversetolo per annullamento delle delibere di C.C. N. 18 e 19 dell'08/06/2015
Contenuto sintetico	Costituzione in giudizio contro ricorso al TAR di Parma per annullamento delibere

	di C.C.
Spesa prevista	€ 4.000,00= oltre Iva e cpa
Atti riguardanti il provvedimento	Deposito ricorso al TAR il 24/09/2015 al n.17132 di prot. Preventivo di spesa in data 06/10/2015 e curriculum vitae dei professionisti Delibera di Giunta Comunale n. 113 del 07/10/2015

COMUNE DI TRAVERSETOLO
Provincia di Parma

OGGETTO : **DISCIPLINARE DI INCARICO LEGALE PER LA COSTITUZIONE E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI TRAVERSETOLO NEL RICORSO PROPOSTO AL TAR DI PARMA DAL SIG. F.R. PER L'ANNULLAMENTO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE N. 18 E N. 19 DELL'8/06/2015.**

ART. 1
PARTI INTERESSATE

Committente: Amministrazione Comunale di Traversetolo (PR).
Professionisti: Avv. ANNALISA MOLINARI ed Avv. ELENA PONTIROLI dello Studio Legale Associato Cugurra – Pontiroli – Molinari e Masi, con sede in Parma, Via Mistrali n. 4.

ART. 2
OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 07/10/2015 il Committente affida ai Professionisti, che accettano, l'incarico legale per la costituzione e difesa in giudizio del Comune di Traversetolo nel ricorso proposto al TAR di Parma dal Sig. F.R., notificato al Comune di Traversetolo in data 24/09/2015 al n. 17132 di prot., con il quale ha chiesto, previa sospensione:

- *"l'annullamento della deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 dell'8 giugno 2015, avente per oggetto: Piano Strutturale Comunale – Variante specifica denominata "Variante attività produttive esistenti (art.32 bis L.R. 20/2000). Acquisizione dell'intesa della Provincia – Approvazione"*
- *"della deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del'8 giugno 2015, avente ad oggetto: "Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) – Variante denominata "Variante attività produttive esistenti (art. 33 L.R. 20/2009) – Controdeduzioni alle osservazioni pervenute e alle riserve della Provincia ed approvazione";*
- *Nonché l'annullamento degli atti tutti pregressi e precedenti, anche se non espressamente elencati, rispetto alle deliberazioni di cui sopra, costituenti gli atti iniziali dei procedimenti, che hanno portato alle deliberazioni predette";*

I Professionisti incaricati potranno richiedere al Comune tutti gli elementi, notizie ed indagini che riterrà utili e necessarie per l'espletamento della sua attività, di concerto con le figure preposte facenti parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

ART. 3
PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEI PROFESSIONISTI

I Professionisti dovranno prioritariamente provvedere alle seguenti mansioni:

- esame del ricorso e relativi allegati prodotti;
- esame degli atti amministrativi riguardanti l'oggetto del ricorso e di tutti i documenti propedeutici alla definizione dell'atto impugnato al fine di analizzare ogni aspetto della controversia formata;

- relazione di difesa e costituzione in giudizio, adeguatamente motivata e documentata al fine di evidenziare le ragioni di corretta azione amministrativa che hanno portato il Comune di Traversetolo ad adottare l'atto impugnato;
- deposito della difesa e costituzione in giudizio e dei relativi allegati
- presenza e partecipazione alle udienze e produzione degli atti di difesa in corso di giudizio;
- relazione atti di difesa nel caso vengano richiesti in seguito al momento della definizione della sentenza di merito riguardo il ricorso;
- deposito di eventuali ulteriori atti di difesa in caso richiesti al momento della definizione della sentenza di merito, entro il termine che verrà stabilito dal TAR di Parma.

I Professionisti si impegnano a svolgere il compito affidatogli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico, ed ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico in affidamento.
I Professionisti provvederanno ad espletare le mansioni affidate entro i termini previsti dalle scadenze processuali .

ART. 4
ELABORATI FORNITI DAI PROFESSIONISTI

I Professionisti sono tenuti a produrre l'atto di costituzione in giudizio per il Comune di Traversetolo ed ogni successivo atto di difesa meglio specificato all'articolo 3 del presente disciplinare.

ART. 5
COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante ai Professionisti è stabilito in Euro 5.075,20 compresa IVA e contributi previdenziali, che verranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporsi a cura del Responsabile del Procedimento successivamente alla conclusione del procedimento amministrativo. E' fatta salva la facoltà dei professionisti incaricati di richiedere l'erogazione di un acconto nella misura massima del 50% del compenso spettante.

Qualora i professionisti richiedano una integrazione al compenso pattuito dovranno adeguatamente motivare la richiesta in relazione all'andamento del giudizio e al dettaglio delle spese sostenute e comunque ogni richiesta verrà vagliata preliminarmente dal Comune e ove riconosciuta determinerà l'assunzione di preliminare e specifico impegno integrativo di spesa .

Il pagamento del compenso avverrà entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo del Comune della fattura o notula pro – forma di cui sopra termine che le parti riconoscono afferente alla natura del contratto.

ART. 6
INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui i Professionisti non espletino le mansioni affidate rispettando i termini processuali gli verrà applicata una penale sul compenso nella misura che verrà determinata avuto riguardo alle conseguenze del mancato rispetto del termine .

Con particolare riferimento al termine previsto per la costituzione in giudizio (e comunque entro i termini di legge), verrà applicata una penale pari all'intero ammontare dell'incarico ed in aggiunta verranno richiesti i danni nella misura che sarà quantificata.
In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà, inoltre, con deliberazione di Giunta motivata, stabilire la revoca dell'incarico.

Fatta eccezione per la casistica dianzi indicata nel caso in cui il ritardo sia causato da motivi di forza maggiore non imputabili alla volontà dei Professionisti, verrà riconosciuto ai Professionisti il compenso per le sole prestazioni parziali fornite fino alla data della sopra indicata deliberazione, fino ad un massimo del 30% dell'importo inizialmente pattuito.

ART. 7
PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e gli atti predisposti dai Professionisti, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.
L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.
Per il resto, ai Professionisti sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

ART. 8
DIVERGENZE

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed i Professionisti circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite al foro competente di Parma.

ART.9
INCOMPATIBILITA' E COPERTURA ASSICURATIVA

I Professionisti dichiarano, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per l'espletamento di incarico professionale per conto di enti pubblici; che, pertanto, non hanno rapporti con la controparte, con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 dichiarano inoltre di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Traversetolo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei loro confronti, per

il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione degli obblighi previsti al presente comma costituisce causa di risoluzione e nullità del presente contratto. Inoltre costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, la violazione da parte dei contraenti degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e al Codice di comportamento del Comune di Traversetolo entrambi pubblicati sul sito web dell'Ente ai seguenti indirizzi:
http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2013/06/04/13G00104/sg
http://www.comune.traversetolo.pr.it/allegato.asp?ID=899353

I Professionisti incaricati dovranno munirsi di polizza assicurativa professionale in conformità ai dettami di legge e darne comunicazione all'amministrazione .

ART. 10
VALIDITÀ

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione e viene redatto sotto forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso .

***

Sottoscritto presso la sede municipale di Traversetolo, in duplice copia, il __/__/____

I Professionisti
(avv. Annalisa Molinari)

.....

(avv. Elena Pontiroli)

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(ing. Fabio Garlassi)

.....

Il Responsabile del Servizio

Fabio Garlassi / INFOCERT SPA

COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Urbanistica P.R.G.

Urbanistica P.R.G.

DETERMINAZIONE N°537 DEL 29/12/2015

Oggetto: COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVVERSO IL RICORSO AL TAR DI PARMA, PROPOSTO DAL SIG. F.R., NOTIFICATO IL 24/09/2015 CONTRO COMUNE DI TRAVERSETOLO PER ANNULLAMENTO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO COMUNALE NN.18 E 19 DELL'08/06/2015.
INCARICO PER RAPPRESENTANZA LEGALE

Visto si attesta:

- la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- si attesta, inoltre, l'esecutività ai sensi dell'art. 151, comma 4° dell'art. 153, comma 5°, dello stesso T.U.

Impegno	Anno Es.	Cap.	Importo
590	2015	1010203002500	5.075,20

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 30/12/2015

Traversetolo, Lì, 30/12/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Franca Pavarani / INFOCERT SPA

COPIA CONFORME CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N° 537 del 29/12/2015
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a FABIO GARLASSI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Documento stampato il giorno 09/02/2016 da Ubaldi Angela.
Il Funzionario Preposto
Rossi Stefania