

COMUNE DI TRAVERSETOLO

Provincia di Parma

OGGETTO : DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO RELATIVO ALL'INTERVENTO DI RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO DEI LOCALI ADIBITI A SPOGLIATOIO E MAGAZZINO DELLA PALESTRA ADIACENTE ALLA SCUOLA PRIMARIA GABRIELE D'ANNUNZIO. CIG Z361B4F77D

## **ART. 1 PARTI INTERESSATE**

Il Comune di Traversetolo (nel seguito denominato Committente) con sede a Traversetolo, piazza Vittorio Veneto n.30 (C.F.00220040349), legalmente rappresentato dall'ing. \_\_\_\_\_, responsabile dell'Ufficio Tecnico, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, affida all'ing. Luciano Montanari (nel seguito denominato Professionista) C.F. MNTLCN80S16G337Y - P.I.02388510345 nato a Parma il 16/11/1980, residente a Bianconese di Fontevivo, via Bianconese n.71, iscritto all'albo professionale ordine degli ingegneri della provincia di Parma al n° 2225/A, l'incarico di cui all'art. 2 del presente disciplinare;

## **ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO**

In richiamo alla determinazione del Responsabile del settore n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Committente affida al professionista, che accetta, l'incarico di redigere la progettazione esecutiva relativa alle opere di "riparazione e miglioramento sismico dei locali adibiti a spogliatoio e magazzino della palestra adiacente alla scuola primaria Gabriele D'Annunzio. CIG Z361B4F77D"

## **ART. 3 PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA**

Il Professionista dovrà provvedere a redigere il progetto esecutivo, così come definito dall'art.23 del D.Lgs n.50/2016 e dalla sezione IV del D.P.R.207/2010, redatto in conformità alle vigenti norme tecniche per le costruzioni (D.M. 14/01/2008 e s.m.i.).

Tale progetto esecutivo andrà consegnato **entro il 10 novembre 2016** all'Ufficio tecnico comunale.

Il professionista dovrà tenere gli opportuni contatti con l'Amministrazione Comunale per sottoporre all'esame le soluzioni proposte nelle varie fasi dell'incarico ed i relativi elaborati, nonché essere disponibile per eventuali incontri con Enti, Commissioni consultive o gruppi indicati dall'Amministrazione.

## **ART. 4 ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA**

Gli elaborati forniti dal professionista dovranno essere redatti in conformità con quanto richiesto dal D.Lgs 163/2006 e dal D.P.R 207/2010.

Gli elaborati dovranno essere consegnati fino ad un massimo di **4 copie cartacee** all'Ufficio Tecnico del Comune di Traversetolo.

**Dovrà inoltre essere consegnata una copia di tutti gli elaborati in formato digitale**, sia in formato pdf sia in formato doc/dwg/ xls

## **ART. 5 COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI**

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in **euro 2.500,00**, oneri, contributi previdenziali e iva esclusi (pari ad **€ 3.172,00** iva e oneri previdenziali inclusi) e verrà corrisposto dietro emissione di regolare fattura o notula pro-forma, mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo.

Il pagamento dei compensi avverrà a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura o notula pro – forma di cui sopra.

L'incaricato non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese vive che sosterrà per l'adempimento delle sue prestazioni.

## **ART. 6 INADEMPIENZE CONTRATTUALI – REVOCA AFFIDAMENTO**

- 1) Nel caso in cui il Professionista non consegni gli elaborati nei termini previsti, verrà applicata una penale computata nel 5% (cinque per cento) dell'onorario complessivo per ogni mese (o frazione) di ritardo, fino all'ammontare massimo del 10 %.
- 2) Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 1 mese, l'Amministrazione Comunale potrà, con deliberazione di Giunta motivata, stabilire la revoca dell'incarico; in tal caso compete al Professionista il compenso per la sole prestazione parziale fornita fino alla data della suindicata deliberazione, decurtato della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.

#### **ART. 7 PROPRIETÀ' DEL PROGETTO**

- 1) Gli elaborati e gli atti predisposti dal professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale, nel senso che quest'ultima si riserva la insindacabile facoltà di poter apportare al Progetto tutte quelle modifiche o varianti ritenute opportune in qualsiasi momento.
- 2) L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetto e degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.
- 3) Per il resto, al professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

#### **ART. 8 DIVERGENZE**

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile, al Giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato. E' escluso pertanto il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

#### **ART.9 INCOMPATIBILITA'**

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per l'espletamento di incarico professionale per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 dichiara inoltre di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Traversetolo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione degli obblighi previsti al presente comma costituisce causa di risoluzione e nullità del presente contratto.

Inoltre costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, la violazione da parte del contraente degli obblighi di cui al Dpr 16 aprile 2013, n.62 e al Codice di comportamento del Comune di Traversetolo entrambi pubblicati sul sito web dell'Ente ai seguenti indirizzi:

<http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2013/06/04/13G00104/sg>

<http://www.comune.traversetolo.pr.it/allegato.asp?ID=899353>

#### **ART. 10 VALIDITÀ' E FORMA**

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione. Viene redatto sotto forma di scrittura privata da assoggettare a registrazione in caso d'uso. Le spese connesse alla sottoscrizione sono a carico del professionista incaricato.

\*\*\*

Sottoscritto presso la sede municipale di Traversetolo, in duplice copia, il \_\_\_\_\_

**IL TECNICO INCARICATO**  
(Ing. Luciano Montanari)

.....

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
(\_\_\_\_\_)

.....