



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

## DETERMINAZIONE N° 551 DEL 29/11/2016

**SERVIZIO: Area Servizi alla Collettività e per il Territorio**

**UFFICIO: Area Servizi alla Collettività e per il Territorio**

**Oggetto: INCARICO DI CONSULENZA PER ESPRESSIONE DI PARERE ISTRUTTORIO DI PIANO DI RINVERSIONE E AMMODERNAMENTO AZIENDALE - SOCIETÀ AGRICOLA MONTALI GIORGIO E MAZZA MARTA. AFFIDAMENTO INCARICO**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che:

- il bilancio di previsione per le annualità 2016 -2018 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n.39 del 16/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, e nella stessa seduta con atto n.38 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;
- con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 18/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione, per la sola componente contabile, con durata triennale in termini di competenza e annuale in termini di cassa;

VISTO il Decreto del Sindaco Simone Dall'Orto n.16 del 05/09/2016 che ha disposto, in applicazione dell'art.16 del vigente Regolamento di Organizzazione, le nomine dei Responsabili delle strutture organizzative, dal 05/09/2016 al 31/12/2018 ed il Decreto del Sindaco Simone Dall'Orto n.17 del 29/09/2016 che ha disposto la nomina del Responsabile della struttura organizzativa n.3, dal 01/10/2016 al 31/12/2018;

VISTO l'articolo n.183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 relativo all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTO l'art. 20 commi 3 e 4 del vigente regolamento di contabilità;

PREMESSO:

- che in data 09/11/2016 prot. 20016 - 20018 - 20020 è pervenuto dallo Sportello Unico Attività Produttive dell'Unione Pedemontana, ad integrazione della pratica SUAP n. 1233/2016, il Piano di Riconversione e Ammodernamento Aziendale (P.R.A.) della Società agricola Montali Giorgio e Mazza Marta, riferito ad intervento edilizio di ampliamento di stalla per bovini come da domanda di Permesso di Costruire n. 227/2016;
- che il P.R.A. presentato è un piano di iniziativa privata di programmazione degli interventi di trasformazioni edilizia e agricola in territorio rurale;
- che il PRA è rivolto a fornire all'Amministrazione Comunale il quadro delle opportunità e delle alternative all'interno delle quali l'impresa intende collocare le sue scelte di sviluppo e di localizzazione degli interventi edilizi e infrastrutturali e di consentire la valutazione della compatibilità ambientale delle attività e degli insediamenti previsti;



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

- che l'art. 15.7 del RUE nel definire il procedimento di approvazione del P.R.A. in capo alla Giunta Comunale, ha previsto che la Giunta stessa di avvalga, in fase istruttoria, anche di specifiche consulenze tecniche di settore incaricate allo scopo, al fine di verificare la coerenza e la fattibilità del P.R.A. medesimo;

## DATO ATTO

- che per la valutazione del P.R.A. presentato, occorre pertanto avvalersi di una specifica competenza agronomica che sia in grado di esaminare e valutare gli aspetti più prettamente zootecnici e di attività rurale contenuti nel P.R.A. stesso;
- che in passato, le valutazioni tecnico-istruttorie dei P.R.A. presentati (ex P.S.A) venivano svolte da specifici funzionari del Servizio Agricoltura della Provincia di Parma con il quale l'unione Pedemontana Parmense aveva stipulato apposita convenzione-accordo per lo svolgimento dell'istruttoria, ma che tale convenzione risulta scaduta e non rinnovata a causa del trasferimento di competenze derivante dalla recente riforma degli organi provinciali;

VISTA in proposito la comunicazione di "Richiesta di approvazione d'urgenza rilascio di PdC n. 227/2016" cui il P.R.A. è legato, inviata per conto della Società agricola Montali Giorgio e Mazza Marta (prot. 21595 del 29/11/2016), per poter accedere a contributo regionale P.S.R. 6.1.01 e 4.1.02;

RILEVATO pertanto necessario, per potere procedere celermente con la valutazione del citato P.R.A., avvalersi di un agronomo, esterno alla struttura comunale, dato che tale specifica professionalità non è attualmente disponibile all'interno della struttura tecnica del Comune;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina del conferimento degli incarichi di collaborazione, di studio, ricerca e consulenza;

SENTITO in proposito il dott. agronomo Nicolò Madoni con studio in Borgo Val di Taro località le Spiagge n. 14/A (P.I. 02531530349), regolarmente iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Parma, che svolge attività di consulenza nel settore agroforestale e conosce le tematiche legate alle attività agricole comunemente insediate nel territorio provinciale principalmente dedicate all'allevamento bovino per la produzione del latte ai fini della trasformazione in formaggio parmigiano-reggiano, il quale ha dato la sua disponibilità ad effettuare la valutazione tecnico-istruttoria richiesta per il P.R.A. in parola;

VISTO in proposito il preventivo di spesa presentato in data 29/11/2016 avente per oggetto: "Consulenza per espressione di parere istruttorio riguardo un Piano di Riconversione e ammodernamento aziendale (Piano di sviluppo aziendale)", con importo di € 400,00 (operazione effettuata ai sensi dell'ex articolo 1 commi 96-117 legge 244/2007, come modificata da art. 27, DL 98/2011 e pertanto non soggetta ad IVA né a ritenute d'acconto);



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

CONSIDERATO pertanto opportuno procedere con l'affidamento di incarico di consulenza per l'istruttoria del P.R.A. della Società Agricola Montali Giorgio e Mazza Marta, pervenuto in data 09/11/2016 prot. 20016 - 20018 - 20020, pratica SUAP n.1233/2016, mediante incarico al dottor agronomo Nicolò Madoni con studio in Borgo Val di Taro località le Spiagge n. 14/A (P.I. 02531530349);

VALUTATO che la spesa prevista di € 400,00 (operazione effettuata ai sensi dell'ex articolo 1 commi 96-117 legge 244/2007, come modificata da art. 27, DL 98/2011 e pertanto non soggetta ad IVA né a ritenute d'acconto) possa trovare adeguata imputazione al Capitolo di spesa n. 3500 del Bilancio di previsione dell'anno in corso;

VALUTATO che ai sensi dell'articolo 3 comma 5 della L. 244/2007, la presente consulenza è stata ricompresa nella programmazione degli incarichi del settore ufficio tecnico, ed è inserito nel Documento Unico di Programmazione del Comune di Traversetolo anno 2016;

PRESO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, gli appaltatori sono tenuti ad assolvere agli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed in particolare quelli definiti dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari", pena la risoluzione del contratto;

RILEVATO che, per gli obblighi derivanti dalla sopra citata normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il presente affidamento è stato registrato sul portale dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e reca il seguente Codice Identificativo di Gara - CIG **Z771C40981**;

RILEVATO

che:

- la Legge n. 208/2015, all'art. 1, comma 502 e 503, nel modificare l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006, n. 296, che imponeva per gli acquisti di beni e servizi di qualsiasi importo il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) qualora disponibile il c.d. "metaprodotto", ha ricondotto il limite minimo per gli acquisti sul portale telematico all'importo pari o superiore a 1.000,00 euro;
- in considerazione della disposizione normativa di cui sopra, è quindi possibile procedere autonomamente all'affidamento senza ricorrere al portale specifico per le spese di importo inferiore a € 1.000,00;
- trattandosi di un servizio di modesto valore economico, è concessa deroga all'ordinario principio dell'evidenza pubblica, così come previsto nell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 il quale consente, per lavori, forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, l'affidamento diretto motivato a cura del responsabile del procedimento;

RITENUTO quindi necessario procedere all'affidamento dell'incarico di consulenza ed all'approvazione del disciplinare d'incarico relativo nonché al relativo impegno di spesa;

VISTO il D.Lgs 50/2016.



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

## **DETERMINA**

- 1) di prendere atto dell'avvenuta presentazione di P.R.A. da parte della Società Agricola Montali Giorgio e Mazza Marta;
- 2) di affidare l'incarico di consulenza per l'istruttoria del P.R.A. della Società Agricola Montali Giorgio e Mazza Marta, pervenuto in data 09/11/2016 prot. 20016 - 20018 - 20020, pratica SUAP n.1233/2016, al dottor agronomo Nicolò Madoni con studio in Borgo Val di Taro località le Spiagge n. 14/A (P.I. 02531530349);
- 3) di approvare conseguentemente il disciplinare d'incarico allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) di impegnare la somma complessiva di € 400,00 (operazione effettuata ai sensi dell'ex articolo 1 commi 96-117 legge 244/2007, come modificata da art. 27, DL 98/2011 e pertanto non soggetta ad IVA né a ritenute d'acconto), come richiesto nello specifico preventivo pervenuto in data 29/11/2016 e mantenuto agli atti dell'ufficio;
- 5) di imputare la somma complessiva di € 400,00 (esente IVA ed esente ritenuta d'acconto), al Cap. 3500 del Bilancio corrente che dispone di adeguata copertura,
- 6) di dare atto che ai sensi dell'art. 183 del TUEL, l'obbligazione scadrà entro il 31/12/2016;
- 7) di rendere pubblico il presente incarico, mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune, rendendo in tale modo efficace il contratto, ai sensi dell'articolo 15, commi 1 e 2, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo 53, comma 14, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con l'indicazione della ragione dell'incarico, la durata e dell'ammontare del compenso;
- 8) di provvedere alla liquidazione delle competenze con apposizione di visto sulla fattura di spesa a prestazione eseguita, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura;
- 9) di procedere, in attuazione del disposto dell'articolo 23 del DLGS 33/2013 con la pubblicazione dei dati del presente atto in formato tabellare, come di seguito riportato:

|         |   |
|---------|---|
| Oggetto | Incarico di consulenza per espressione di parere istruttorio di Piano di Riconversione e ammodernamento aziendale - Società agricola Montali Giorgio e Mazza Marta. Affidamento incarico. |
|---------|---|



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

---

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Contenuto sintetico               | Affidamento incarico di consulenza per istruttoria P.R.A.                        |
| Spesa prevista                    | € 400,00 esente Iva ed esente R.A.   |
| Atti riguardanti il provvedimento | Presentazione P.R.A. del 09/11/2016;<br>Presentazione preventivo del 29/11/2016; |



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

## COMUNE DI TRAVERSETOLO

Provincia di Parma

**OGGETTO : DISCIPLINARE DI INCARICO DI CONSULENZA PER ISTRUTTORIA DI P.R.A. SOCIETA' AGRICOLA MONTALI GIORGIO E MAZZA MARTA. PRATICA SUAP N. 1233/2016.**

### **ART. 1 PARTI INTERESSATE**

Committente: Amministrazione Comunale di Traversetolo (PR).

Professionisti: dott. agronomo Nicolò Madoni con studio in Borgo Val di Taro loc. Spiagge n. 14/A.

### **ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO**

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico di consulenza tecnica per l'istruttoria del Piano di Riconversione e Ammodernamento aziendale della Società Agricola Montali Giorgio e Mazza Marta pervenuto in data 09/11/2016 prot. 20016 - 20018 - 20020, pratica SUAP n.1233/2016;

Il Professionista incaricato potrà richiedere al Comune tutti gli elementi, notizie ed indagini che riterrà utili e necessarie per l'espletamento della sua attività, di concerto con le figure preposte facenti parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

### **ART. 3 PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA**

Il Professionista dovrà prioritariamente provvedere alle seguenti mansioni:

- esame del P.R.A. completo di tutti gli allegati tecnici presentati;
- esame delle scelte di sviluppo e di localizzazione degli interventi infrastrutturali proposta dall'azienda e conseguente esame della compatibilità ambientale delle attività e degli insediamenti previsti;
- redazione di relazione tecnica istruttoria riguardante l'esito delle valutazioni sopra riportate.

Il Professionista si impegna a svolgere il compito affidatogli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico, ed ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico in affidamento.

Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate entro il 01/12/2016, termine utile per l'ottenimento del contributo Regionale (ai sensi delle misure 6.1.01 e 4.1.02. del P.S.R. 2014-2020).

### **ART. 4 ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA**

Il Professionista è tenuto a produrre la relazione tecnica istruttoria riguardante l'esito delle valutazioni previste, meglio specificato all'articolo 3 del presente disciplinare.

### **ART. 5 COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI**



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in Euro 400,00 esente IVA ed esente ritenuta d'acconto, che verranno corrisposti dietro presentazione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento successivamente alla conclusione del procedimento amministrativo. E' fatta salva la facoltà del professionista incaricato di richiedere l'erogazione di un acconto nella misura massima del 50% del compenso spettante.

Il pagamento del compenso avverrà entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di acquisizione al protocollo del Comune della fattura o notula pro – forma di cui sopra termine che le parti riconoscono afferente alla natura del contratto.

## **ART. 6 INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Nel caso in cui il Professionista non espletò le mansioni affidate rispettando i termini previsti gli verrà applicata una penale sul compenso nella misura che verrà determinata avuto riguardo alle conseguenze del mancato rispetto del termine .

Con particolare riferimento al termine previsto per la costituzione in giudizio (e comunque entro i termini di legge), verrà applicata una penale pari all'intero ammontare dell'incarico ed in aggiunta verranno richiesti i danni nella misura che sarà quantificata.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà, inoltre, con deliberazione di Giunta motivata, stabilire la revoca dell'incarico.

Fatta eccezione per la casistica dianzi indicata nel caso in cui il ritardo sia causato da motivi di forza maggiore non imputabili alla volontà del Professionista, verrà riconosciuto al Professionista il compenso per le sole prestazioni parziali fornite fino alla data della sopra indicata deliberazione, fino ad un massimo del 30% dell'importo inizialmente pattuito.

## **ART. 7 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati e gli atti predisposti dal Professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.

Per il resto, al Professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

## **ART. 8 DIVERGENZE**

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al foro competente di Parma.

## **ART.9 INCOMPATIBILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA**

Il Professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per l'espletamento di incarico professionale per



# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

conto di enti pubblici; che, pertanto, non hanno rapporti con la controparte, con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 dichiara inoltre di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Traversetolo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione degli obblighi previsti al presente comma costituisce causa di risoluzione e nullità del presente contratto.

Inoltre costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, la violazione da parte dei contraenti degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e al Codice di comportamento del Comune di Traversetolo entrambi pubblicati sul sito web dell'Ente ai seguenti indirizzi:

<http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2013/06/04/13G00104/sg>

<http://www.comune.traversetolo.pr.it/allegato.asp?ID=899353>

Il Professionista incaricato dovrà munirsi di polizza assicurativa professionale in conformità ai dettami di legge e darne comunicazione all'amministrazione .

## ART. 10 VALIDITÀ

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione e viene redatto sotto forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso.

\*\*\*

Sottoscritto presso la sede municipale di Traversetolo, in duplice copia, il \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**Il Professionista**  
(dott. agr. Nicolò Madoni)

.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

.....

**Il Responsabile del Servizio**

**VALENTINI MARCO / INFOCERT SPA**





# COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Area Servizi alla Collettività e per il Territorio  
**Area Servizi alla Collettività e per il Territorio**

**DETERMINAZIONE N°551 DEL 29/11/2016**

**Oggetto: INCARICO DI CONSULENZA PER ESPRESSIONE DI PARERE ISTRUTTORIO DI PIANO DI RINVERSIONE E AMMODERNAMENTO AZIENDALE - SOCIETÀ AGRICOLA MONTALI GIORGIO E MAZZA MARTA. AFFIDAMENTO INCARICO**

Visto si attesta:

- la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- si attesta, inoltre, l'esecutività ai sensi dell'art. 151, comma 4° dell'art. 153, comma 5°, dello stesso T.U.

| Impegno | Anno Es. | Cap.            | Importo |
|---------|----------|-----------------|---------|
| 577     | 2016     | 01061.03.003500 | 400,00  |

## Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 30/11/2016

Traversetolo, Lì, 30/11/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Franca Pavarani / INFOCERT SPA

COPIA CONFORME CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N° 551 del 29/11/2016  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235

Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a MARCO VALENTINI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Documento stampato il giorno 06/12/2016 da Ubaldi Angela.

Il Funzionario Preposto  
Rossi Stefania