COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

D E C R E T O SINDACALE

N° 6 DEL 07/06/2016

OGGETTO: CONFERMA NOMINA RESPONSABILI DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE DAL 07 GIUGNO 2016 E PER UN PERIODO DI 90 GIORNI

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi;
- con provvedimento del Sindaco Mari Ginetto n. 12 del 31/12/2013 sono stati individuati con decorrenza dal 1° gennaio 2014 e fino al termine del mandato del Sindaco, i responsabili delle strutture organizzative, risultanti dalla delibera di Giunta Comunale n. 113 del 18/08/2012;
- in data 5 giugno 2016 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;
- la proclamazione del Sindaco eletto è avvenuta nel pomeriggio del giorno 06 giugno 2016;
- la fine mandato del Sindaco Mari Ginetto è avvenuta pertanto in data 06 giugno 2016;
- l'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 139 del 28/12/2010, di disciplina del conferimento e revoca dell'incarico di direzione prevede in particolare al comma 2 che "l'assegnazione degli incarichi di responsabilità segua il principio della temporaneità e della revocabilità degli stessi. Qualora il decreto del Sindaco non indichi la durata dell'incarico, lo stesso si intende conferito fino al termine del mandato del Sindaco. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina e comunque per un tempo massimo di 90 giorni al solo fine di non determinare gravi disfunzioni organizzative e gestionali";

TENUTO CONTO delle nomine a titolari di posizione organizzativa risultanti dal Provvedimento del Sindaco Ginetto Mari n. 12 del 31/12/2013;

CONSIDERATO che con proprio provvedimento n. 5 del 07/06/2016 è stata confermata l'individuazione nell'Ing. Garlassi Fabio della persona per la quale disporre la proroga dell'assunzione con contratto di diritto pubblico a tempo pieno ed a tempo determinato con decorrenza dal 07/06/2016 e per la durata di 90 giorni, esercitando la facoltà prevista dall'articolo 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, dall'articolo 30 comma 4 del vigente Statuto Comunale e dagli art. 16 e 32 del vigente regolamento di organizzazione, con profilo di Funzionario Tecnico – categoria giuridica ed economica D3 CCNL Personale non dirigente Regioni ed Autonomie Locali da assegnare all'area dei Servizi al Territorio ed alla Collettività rinviando a successivo atto la nomina dell'Ing. Garlassi Fabio quale Responsabile dell'Area Servizi al Territorio ed alla Collettività – titolare della posizione organizzativa n. 3;

TENUTO CONTO della particolarità di questo momento caratterizzata dal cambio di amministrazione a seguito di elezioni amministrative;

- ❖ della necessità di garantire continuità nella gestione amministrativa dell'Ente pur riservandosi la possibilità di effettuare valutazioni sulla gestione del personale e funzionamento della struttura organizzativa dell'Ente;

VISTA in particolare la delibera di Giunta Comunale n. 113 del 18/08/2012 con la quale, in osservanza dell'art. 8 del sistema di classificazione del personale del CCNL 1998/2001 stipulato il 31/03/1999, sono state ridefinite, con decorrenza dall'1/8/2012, le competenze e responsabilità attribuite alle singole posizioni organizzative;

CONSIDERATO che la struttura organizzativa del Comune risulta suddivisa in aree di primo e di secondo livello;

VISTI:

- l'art. 27 comma 1 lettera m) del vigente Statuto Comunale;
- il D.L.vo n. 150 del 27/10/2009 di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO pertanto necessario confermare la nomina dei titolari di posizione organizzativa di cui al Provvedimento del Sindaco Ginetto Mari n. 12 del 31/12/2013 per un periodo di 90 giorni decorrenti dal 7 giugno 2016;

VISTO il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui in caso di assenza, vacanza o impedimento, le funzioni vicarie del Segretario Generale sono affidate al Vicesegretario con decreto del Sindaco;

RITENUTO opportuno conferma per lo stesso periodo anche l'individuazione nella dipendente Pavarani D.ssa Franca, Funzionario Amministrativo - Contabile categoria D4, quale persona idonea ad assolvere le funzioni di Vicesegretario ed in possesso dei requisiti per ricoprire detto incarico;

RITENUTO, in applicazione di quanto previsto dal vigente regolamento di organizzazione, di confermare che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile di area di primo e di secondo livello le funzioni sono esercitate rispettivamente dal responsabile di area di secondo e di primo livello appartenente all'Area di propria competenza;

RITENUTO inoltre di stabilire che in caso di straordinaria ed imprevedibile assenza sia del Responsabile di Area di primo livello sia del Responsabile di Area di secondo livello le funzioni di questi vengano svolte per il periodo di assenza di entrambe le figure dal Segretario Generale;

VISTO inoltre l'art. 2, comma 1, lettera b), del D. L.vo n. 81 del 9/4/2008 e successive modificazioni che disciplina l'individuazione del "datore di lavoro";

DATO ATTO che, stante l'attuale organizzazione dell'Ente, le funzioni e mansioni previste per il "datore di lavoro" dal D.L.vo n. 81/2008 e successive modificazioni rientrano tra quelle di competenza dei responsabili di area di primo livello;

DATO ATTO altresì che i titolari di posizione organizzativa devono astenersi in caso di conflitto di interessi nei casi risultanti dal combinato disposto di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e art. 7 del DPR n. 62/2013;

DECRETA

1) di confermare, in applicazione di quanto previsto dall'art. 16 del vigente regolamento di organizzazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 139 del 28/12/2010, la nomina dei Responsabili delle strutture organizzative, risultanti dalla delibera di Giunta Comunale n. 113 del 18/08/2012, di cui al Provvedimento del Sindaco Ginetto Mari n. 12 del 31/12/2013 per un periodo di 90 giorni decorrenti dal 7 giugno 2016 e precisamente:

- POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1	>	FRANCA PAVARANI
FUNZIONE DI VICESEGRETARIO			" "
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA	2	-	BARBARA PAGANI

- POSIZIONE ORGANIZZATIVA 3 - FABIO GARLASSI
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA 4 - MARCO VALENTINI
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA 5 - ROSA RAMAZZOTTI
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA 6 - CRISTINA RAMUSCHI

- AFFARI LEGALI
- RASSEGNA STAMPA GIURIDICA
- ATTI UNIONE PEDEMONTANA
- UFFICIO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI
- SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE
- RESPONSABILE PREV CORRUZIONE

SEGRETARIO GENERALE

2) di confermare l'attribuzione ai responsabili di posizione organizzativa di cui al punto 1) del presente atto, la retribuzione di posizione annua, da ragguagliare al periodo dell'incarico, derivante dall'applicazione della metodologia approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 28/12/2010 e modificata con delibera di G.C. n. 161 del 29/12/2011, dalla pesatura delle posizioni organizzative di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 169 del 27/12/2013 e dalle fasce retributive definite con la delibera di Giunta Comunale n. 109 del 27/09/2011 e precisamente:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	**RESPONSABILE**	**RETRIBUZIONE DI POSIZIONE annua**
N. 1	PAVARANI FRANCA	Euro 12.136,74
N. 2	PAGANI BARBARA	Euro 9.554,45
N. 3	GARLASSI FABIO	Euro 12.911,42
N. 4	VALENTINI MARCO	Euro 9.296,22
N. 5	RAMAZZOTTI MARIA ROSA	Euro 12.136,74
N. 6	RAMUSCHI MARIA CRISTINA	Euro 9.296,22

Dando atto che rimane confermato, per la gestione di servizi associati/in convenzione, quanto previsto nella delibera di Giunta Comunale n. 127 del 17/8/2006 relativamente all'incremento della retribuzione di posizione della posizione organizzativa n. 2 come sopradefinita;

3) Di dare atto che la misura della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative e la conseguente retribuzione di risultato potranno subire variazioni in seguito alla pesatura cui le posizioni saranno sottoposte nell'anno 2016 da parte del Nucleo Tecnico di Valutazione conformemente a quanto previsto dalla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

4) Per quanto riguarda le sostituzioni si dà atto che in caso di assenza il Responsabile di Area di primo e di secondo livello viene sostituito nelle sue intere funzioni rispettivamente dal Responsabile di Area di secondo e di primo livello appartenente all'Area di propria competenza; Pertanto si dà atto che le sostituzioni sono articolate nel seguente modo:

- Fabio Garlassi è sostituito da Marco Valentini

- Maria Rosa Ramazzotti è sostituita da Maria Cristina Ramuschi

- Franca Pavarani è sostituita da Barbara Pagani

5) di disporre che in caso di straordinaria ed imprevedibile assenza sia del Responsabile di Area di primo livello sia del Responsabile di Area di secondo livello le funzioni di questi vengano svolte per il periodo di assenza di entrambe le figure dal Segretario Comunale;

6) Di disporre che in caso di assenza del Segretario Generale la sostituzione competa al Vice-Segretario D.ssa Franca Pavarani.

7) di dare atto che ai titolari di posizione organizzativa, così come individuati con il presente atto, competono, nell'ambito delle materie assegnate, tutte le funzioni ed i compiti indicati dall'art. 107 del D.L.vo 267/2000, dal vigente regolamento di organizzazione e da ogni altra norma speciale;

8) di dare atto che, stante l'attuale organizzazione dell'Ente, le funzioni e mansioni previste per il "datore di lavoro" dal D.L.vo n. 81/2008 e successive modificazioni rientrano tra quelle di competenza dei responsabili di area di primo livello, ciascuno per la propria area di competenza;

9) di dare atto pertanto atto che "datori di lavoro" di cui all'art. 2, comma 1, lettera b) del D.L.vo 81/2008 e successive modificazioni per il Comune di Traversetolo per per il periodo di validità del presente provvedimento sono:

a) Garlassi Fabio per l'area dei servizi al territorio ed alla collettività;
b) Ramazzotti Maria Rosa per l'area dei servizi alla persona;
c) Pavarani Franca per l'area dei servizi interni;

10) di dare atto altresì che i titolari di posizione organizzativa devono astenersi in caso di conflitto di interessi nei casi risultanti dal combinato disposto di cui all'art. 6 bis della Legge 241/90 e art. 7 del DPR n. 62/2013;

11) Di trasmettere il presente atto agli interessati e di comunicarlo alle OO.SS.

Dal Municipio, lì 07/06/2016

firmato digitalmente
IL SINDACO
DALL'ORTO SIMONE