

## DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER L'ATTIVITA' DI PROMOZIONE ALLA LETTURA

Con la presente scrittura  
L'anno Duemiladiciassette (2017), il giorno 20/10/2017  
tra:

il Comune di Montechiarugolo, con sede in Piazza Rivasi, P. IVA 00232820340 - CF 92170530346, rappresentato in questo atto dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona D.ssa Carla Prati, domiciliata per la qualifica presso l'Ente medesimo, autorizzata al presente atto;

E

La Sig. FRASCA' ELISA nata il 6/6/1966 a Parma e residente in Parma, Viale Duca Alessandro, 24 cap. 43123 cod. fisc. FRSLSE66H46G337D

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

### **Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

La sig. Frascà Elisa si obbliga a prestare la propria opera, in esecuzione della determinazione n. 596 del 2017, per la realizzazione di una iniziativa di promozione alla lettura denominata "Aperitivo con delitto" presso la biblioteca del Comune di Montechiarugolo.

### **Art. 2 - Compenso**

L'Amministrazione riconosce alla sig.ra E. Frascà per l'incarico disciplinato dal presente atto, il compenso lordo di Euro 313,00 (Iva, oneri previdenziali, trattamento contributivo e fiscale e ogni altro onere compresi, se dovuti). Le parti si dichiarano concordi che il compenso di cui sopra ha carattere omnicomprensivo, assorbendo completamente ogni spettanza per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente atto;

### **Art. 3 - Modalità di esecuzione dell'incarico**

L'incarico comporta l'effettuazione di una iniziativa di promozione alla lettura denominata "Aperitivo con delitto", presso il Centro Polivalente di Monticelli Terme nel periodo ottobre/dicembre 2017.

### **Art. 4 - Obblighi dell'affidatario**

Elisa Frascà si impegna a collaborare con l'Amministrazione comunale per tutte le necessità relative al corretto svolgimento delle iniziative di cui sopra.

### **Art. 5 - Obblighi dell'Amministrazione**

L'Amministrazione si impegna a corrispondere a Elisa Frascà il compenso relativo al presente incarico, nonché a fornirgli i locali, l'appoggio divulgativo e organizzativo della biblioteca comunale.

### **Art. 6 - Inadempimenti contrattuali e relative sanzioni**

Nel caso in cui venga accertato che l'incarico sia stato eseguito solo in parte o in modo impreciso, ovvero in ritardo rispetto alle scadenze stabilite, salvo che ciò non sia dovuto a evidenti cause di forza maggiore, l'Amministrazione si riserva di applicare una penale per un importo massimo fino ad 1/5 del compenso pattuito previa contestazione scritta dell'inadempienza e contro deduzione della ditta incaricata da produrre entro il termine comunicato dall'Amministrazione nella nota di contestazione. La suddetta sanzione si applica con riferimento a ciascun episodio di inadempimento contrattuale contestato e definitivamente accertato. La penale si applica decurtando il compenso stabilito del corrispondente importo.

### **Art. 7 - Risoluzione del rapporto**

1) L'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'incarico e al conseguente recesso dal rapporto contrattuale instaurato con la sig. Frascà nei seguenti casi:

- a) episodi accertati di inadempienza ai sensi del precedente art. 6;
- b) grave e ingiustificato ritardo nell'esecuzione dell'incarico.

In tutti i casi la procedura risolutiva del contratto deve essere preceduta da una fase di accertamento dei fatti in contraddittorio con la ditta incaricata, analogamente a quanto già stabilito nel precedente art. 6.

2) Nei casi di cui al precedente 1° comma, lettere a) e b), l'Amministrazione si riserva altresì di chiedere il risarcimento di tutti i danni conseguenti all'inadempimento contrattuale.

### **Art. 8 Oneri**

La sig. Elisa Frascà ha a proprio carico ogni e qualsiasi onere relativo al trattamento economico e previdenziale a favore dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, oltre che l'osservanza di leggi e disposizioni in materia di sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008, sollevando espressamente e interamente l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità anche indiretta a riguardo.

### **Art. 9 - Rinvio ad ulteriori fonti di disciplina del rapporto**

Per quanto non previsto dal presente atto si rinvia alle norme in vigore per la Pubblica Amministrazione e ai vigenti Regolamenti Comunali.

### **Art. 10 - Contenzioso**

Per tutte le controversie relative all'applicazione del presente disciplinare, che non abbiano potuto risolversi in via amichevole tra le parti, le parti faranno riferimento alle disposizioni di legge e delle competenti autorità vigenti in Italia ed alle consuetudini ivi applicate. Per ogni controversia sarà competente il foro di Parma.

**Art. 11 – Registrazione del contratto**

Il presente atto, redatto in forma di scrittura privata, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Letto il presente, che si compone di n. 11 (undici) articoli per un totale di due pagine dattiloscritte le parti congiuntamente lo sottoscrivono per approvazione ed accettazione.

Montechiarugolo, li 20/10/2017

ELISA FRASCA'



PER IL COMUNE DI MONTECHIARUGOLO  
(Carla Prati)

