



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

DETERMINAZIONE N° 124 DEL 11/04/2017

SERVIZIO: LL.PP - Viabilità - Progettazione - Espropri

UFFICIO: LL.PP - Viabilità - Progettazione - Espropri

Oggetto: MIGLIORAMENTO SISMICO CIMITERO DI CASTIONE BARATTI – I STRALCIO: CUP B61E16000520004. AFFIDAMENTO DI INCARICO TECNICO DI DIREZIONE LAVORI, DI INCARICO TECNICO PER COLLAUDO STATICO E DI INCARICO TECNICO PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che:

- il bilancio di previsione per le annualità 2017 -2019 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n.08 del 31/01/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, e nella stessa seduta con atto n.07 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione, periodo 2017/19;
- con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 18/05/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione, per la sola componente contabile, con durata triennale in termini di competenza e annuale in termini di cassa e che, con delibera di Giunta Comunale n.17 del 03/02/2017 si è approvato il Peg contabile con durata triennale 2017/19 in termini di competenza e annuale 2017 in termini di cassa;

VISTO il Decreto del Sindaco Simone Dall'Orto n.16 del 05/09/2016 che ha disposto, in applicazione dell'art.16 del vigente Regolamento di Organizzazione, le nomine dei Responsabili delle strutture organizzative, dal 05/09/2016 al 31/12/2018 ed il Decreto del Sindaco Simone Dall'Orto n.17 del 29/09/2016 che ha disposto la nomina del Responsabile della struttura organizzativa n.3 dal 01/10/2016 al 31/12/2018;

VISTO l'articolo n.183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 relativo all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTO l'art. 20 commi 3 e 4 del vigente regolamento di contabilità;

PREMESSO CHE:

- con determinazione del responsabile del servizio n.390 del 27/10/2016 è stato affidato l'incarico professionale per la progettazione degli "interventi locali di riparazione del cimitero di Castione Baratti e della cappella Salsi sita nell'ala storica del cimitero del capoluogo", all'ing. Roberto Curzio con studio in Via passo del Bretello n.4 Parma, codice fiscale CRZ RRT 78T 06G 337U, partita iva 02363150349 a fronte di un compenso pari ad € 2.915,00 iva, oneri e contributi previdenziali esclusi (per un totale lordo pari ad € 3.698,55), impegnando la somma complessiva pari ad € 3.698,55 al capitolo 20496;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.52 del 27/04/2016 è stato approvato in linea tecnica il progetto esecutivo relativo all'intervento di "miglioramento sismico del cimitero di Castione Baratti", redatto dall'ingegnere Roberto Curzio, avente quadro economico complessivo pari ad € 200.000,00;



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

- con deliberazione di Giunta Comunale n.106 del 22/07/2016 è stata approvata la variazione al programma delle opere pubbliche per il triennio 2016/2017/2018 ed elenco annuale 2016, dando atto in particolare che l'intervento di "miglioramento sismico del cimitero di Castione Baratti" sarebbe stato diviso in due stralci attuativi, realizzando un primo stralcio da 100.000,00 euro nel 2016 e un II stralcio da 100.000,00 euro nel 2017;
- con determinazione del responsabile del servizio n.511 del 15/11/2016:
 - è stato approvato il progetto esecutivo relativo all'intervento di "miglioramento sismico del cimitero di Castione Baratti – I stralcio", redatto dall'ingegnere Roberto Curzio, consegnato a nostro protocollo n.16246 del 09/09/2016, avente il seguente quadro economico.

Importo lavori	€ 75.859,93
Oneri della sicurezza	€ 6.619,86
Totale iva esclusa	€ 82.479,79
Iva 10%	€ 8.247,98
Totale iva inclusa	€ 90.727,77
Spese tecniche direzione lavori	€ 4.500,00
Spese tecniche coordinamento sicurezza in fase esecutiva	€ 2.500,00
Spese tecniche collaudo statico	€ 1.000,00
Oneri per deposito sismico	€ 100,00
Pagamento ANAC	€ 30,00
Imprevisti	€ 1.142,23
TOTALE	€100.000,00

- è stata impegnata la cifra complessiva, pari ad € 100.000,00 imputandola al capitolo 12092.02.019055 (imp.543/16);
- Si è stabilito di procedere all'affidamento dei lavori in oggetto mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- è stato approvato il bando di gara e allegato disciplinare, redatti secondo quanto previsto dall'art. 71 e dall'allegato XIV parte I lett.c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- con determinazione del responsabile del servizio n. 20 del 21/01/2017 è stata nominata la Commissione Giudicatrice nelle seguenti figure:
 - Responsabile dell'Area Tecnica – Presidente: ing. Fabio GARLASSI
 - Istruttore tecnico Ufficio Tecnico Comune di Traversetolo: ing. Paola SARACINO – commissario;
 - Istruttore Tecnico Ufficio Tecnico Comune di Traversetolo: arch. Silvia SCAFFARDI – commissario;
 - per le funzioni di segretario verbalizzante, l'istruttore amministrativo ufficio Tecnico Sig.ra Angela UBALDI;dando atto che i predetti componenti della Commissione Giudicatrice hanno sottoscritto le previste dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016;
- con determinazione del responsabile del servizio n.81 del 03/03/2017:
 - è stato aggiudicato l'appalto dei lavori in oggetto alla ditta VANIN S.R.L. avente sede a Valdobbione (Tv), via Guicciardini n.2 – Partita Iva 03716150267, che per l'esecuzione



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

dei lavori ha offerto un ribasso del 17,130%, approvando il seguente quadro economico:

Importo lavori	€ 62.865,12
Oneri della sicurezza	€ 6.619,86
Totale iva esclusa	€ 69.484,98
Iva 10%	€ 6.948,50
Totale iva inclusa	€ 76.433,48
Spese tecniche direzione lavori	€ 4.500,00
Spese tecniche coordinamento sicurezza in fase esecutiva	€ 3.500,00
Spese tecniche collaudo statico	€ 2.500,00
Spese tecniche per cse	€ 3.500,00
Oneri per deposito sismico	€ 100,00
Pagamento ANAC	€ 30,00
Accantonamento incentivi progettazione interna art.113 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016	€ 1.389,70
Imprevisti	€ 8.046,82
TOTALE	€100.000,00

- è stata impegnata la somma totale dei lavori, ammontante € 76.433,48 iva 10% compresa, a favore della ditta Vanin s.r.l. al Capitolo 12092.02.019055 a valere sull'imp.543/16, adeguatamente disponibile;

CONSIDERATO che:

- visto l'imminente inizio dei lavori in oggetto, risulta necessario nominare il Direttore Dei Lavori ai sensi dell'art.130 del D.Lgs 163/2006;
- il progetto ha prioritariamente carattere tecnico strutturale e dunque la direzione lavori deve essere seguita da un tecnico specializzato della materia, con specifica competenza sulla normativa antisismica, quale può essere un ingegnere civile esperto in calcolazione strutturale e antisismica;
- il progettista ing. Roberto Curzio:
 - ha elaborato il progetto esecutivo dell'intervento in oggetto con piena soddisfazione dell' amministrazione;
 - ha quindi perfetta conoscenza dei lavori da eseguirsi
 - ha manifestato disponibilità all'affidamento dell'incarico di direzione dei lavori in oggetto a fronte di un compenso pari ad € 4.500,00 iva, oneri e contributi previdenziali inclusi, con preventivo arrivato a nostro protocollo n. 16243 del 09/09/2016;
 - considerato tale preventivo meritevole di approvazione;
- l'art. 31 comma 8 del d.lgs 50/2016 afferma che l'incarico di direzione lavori di importo inferiore alla soglia di 40.000,00 euro possa essere affidato in via diretta a cura del responsabile del procedimento;
- si ritiene pertanto opportuno avvalersi dell'ing Roberto Curzio per lo svolgimento dell'incarico di direzione lavori per l'intervento in oggetto;

CONSIDERATO inoltre che

- si rende necessario effettuare il collaudo statico, ai sensi dell'art.19 della LR 19/2008, da eseguirsi ad opera di un tecnico specializzato della materia, con specifica competenza sulla normativa antisismica, quale può essere un ingegnere civile esperto in calcolazione strutturale e antisismica;



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

- all'interno dell'ufficio tecnico non sussistono le risorse strumentali per lo svolgimento di dette prestazioni professionali;
- si rende necessario affidare l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi dell'art.92 del D.Lgs 81/2008;
- per il cantiere in oggetto, vista la particolarità delle lavorazioni, per le prestazioni professionali di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione è necessario garantire una presenza assidua in cantiere che non può essere garantita da personale dell'ufficio tecnico,
- l'art.31 comma 8 del d.lgs.50/2016 stabilisce che gli incarichi tecnici di importo pari o inferiore a 40.000,00 € possano essere affidati in via diretta da parte del responsabile unico del procedimento;

RITENUTO OPPORTUNO:

- procedere a richiedere preventivo per l'incarico di collaudatore statico ai seguenti tecnici qualificati:
 - Ing. Emanuele Fantuzzi con studio a Parma via Toscana n. 45/1 CF FNT MNL 65A 14G 337R PI 01894220340, nostra richiesta del 09/02/2017 prot. 2508/17;
 - Ing. Stefano Paterlini con studio a Reggio Emilia via Gandhi n.24 CF PTR SFN 74A 09H 223I, nostra richiesta del 09/02/2017 prot. 2508/17;
 - Ing. Serena Pantani con studio a Carpineti (Reggio Emilia) CF PNT SRN 81° 58C 219N PI 02261990358, nostra richiesta del 09/02/2017 prot. 2508/17;
 - Ing. Maurizio Trizzino, studio tecnico di ingegneria Tarchetti ing. Cristiana e Trizzino ing. Maurizio con sede a Reggio Emilia via Flli Cervi n.5/1, CF E PI 01623960356, nostra richiesta del 09/02/2017 prot. 2508/17;
- procedere a richiedere preventivo per l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione ai seguenti tecnici qualificati:
 - Ing. Massimo Rossi con studio a Parma via Quigenti n.54 CF RSS MSM 70D14 G337L PI 02122760347, nostra richiesta prot. 2522/17;
 - Arch. Massimo Cappa con studio a Rezzato (Bs) via Zanelli n.18, nostra richiesta del 02/02/2017;
 - Studio tecnico Associato Pancini ing. Claudio e Pancini arch. Massimo con studio a Piacenza via Cigala Fulgosi n.1/a PI 01271350330, nostra richiesta prot. 2522/17;
 - Ing. Ilaria Franchi con studio a Reggio Emilia via Gandhi n.24 CF FNR LRI 78B47F463U PI 02050490354, nostra richiesta prot. 2522/17;

CONSIDERATO che:

- sono arrivati i seguenti preventivi per l'incarico di collaudo statico:

NOME COGNOME/STUDIO	INDIRIZZO	CITTA'	PROT.	OFFERTA RIBASSO %	OFFERTA IMPORTO € (lordo)
Emanuele Fantuzzi	Via Toscana n.45/1	Parma	2677/17	31,02	€ 2.188,05
Stefano Paterlini	Via Gandhi n.24	Reggio Emilia	2845/17	40	€ 1.903,20
Serena Pantani	Via Monte Valestra n.170	Carpineti (Re)	3640/17	36	€ 2.030,08



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Maurizio Trizzino Studio tecnico di ingegneria Tarchetti ing. Cristiana Trizzino ing. Maurizio	Via Flli Cervi n.5/1	Reggio Emilia	2538/17	15	€ 2.696,20
--	-------------------------	------------------	---------	----	------------

- sono arrivati i seguenti preventivi per l'incarico di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione:

NOME COGNOME/ STUDIO	INDIRIZZO	CITTA'	PROT.	OFFERTA RIBASSO %	OFFERTA IMPORTO € (lordo)
Massimo Rossi	Via Quigenti n.54	Parma	2717/17	42% sull'importo lordo	€ 1.839,76 (non soggetto ad iva ai sensi dell'art.1 comma 10 della legge n.244/2007, regime di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per lavoratori in mobilità ex art.2 commi 1 e 2 DL 98/2011. Prestazione professionale non soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi del comma 5.2 del Provvedimento dell'Agenzia delle entrate del 22/12/11 n.185820 regime dei minimi)
Studio Tecnico Ing. Pancini Claudio e arch. Pancini Massimo	via Cigala Fulgosi n.1/a	Piacenza	2718/17	28% sull'importo netto	€ 2.283,84
Ilaria Franchi	via Gandhi n.24	Reggio Emilia	3731/17	28% sull'importo netto	€ 2.283,84
Massimo Cappa	via Zanelli n.18	Rezzato (Bs)	2054/17		€ 2.500,00 (non soggetto ad iva ai sensi dell'art.1 comma 10 della legge n.244/2007, regime di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per lavoratori in mobilità ex art.2 commi 1 e 2 DL 98/2011. Prestazione professionale non soggetta a ritenuta d'acconto ai sensi del comma 5.2 del Provvedimento)



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

					dell'Agenzia delle entrate del 22/12/11 n.185820 regime dei minimi)
--	--	--	--	--	---

RITENUTO pertanto opportuno:

- avvalersi dell'ing Stefano Paterlini per lo svolgimento dell'incarico di collaudatore statico per l'intervento in oggetto, a fronte di un compenso pari ad € 1.500,00 oltre contributi previdenziali ed iva (per un totale lordo di € 1.903,20);
- avvalersi dell'ing Massimo Rossi per lo svolgimento dell'incarico di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione lavori per l'intervento in oggetto, a fronte di un compenso pari ad € 1.769,00 oltre contributi previdenziali (per un totale lordo di € 1.839,76), dando atto che la prestazione non è soggetta ad iva né a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art.1 comma 10 della legge n.244/2007 - regime di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per lavoratori in mobilità ex art.2 commi 1 e 2 DL 98/2011 e ai sensi del comma 5.2 del Provvedimento dell'Agenzia delle entrate del 22/12/11 n.185820 -regime dei minimi;

DATO ATTO inoltre che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'ing. Roberto Curzio attraverso lo Sportello telematico Inarcassa e la stessa è attestata positivamente dal documento di regolarità contributiva protocollo n. 0377117 del 10/04/2017, pervenuto a ns. prot. n. 6514 del 10/04/2017;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'ing. Stefano Paterlini attraverso lo Sportello telematico Inarcassa e la stessa è attestata positivamente dal documento di regolarità contributiva protocollo n. 0376495 del 08/04/2017, pervenuto a ns. prot. n. 6480 del 08/04/2017;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell'ing. Massimo Rossi attraverso lo Sportello telematico Inarcassa e la stessa è attestata positivamente dal documento di regolarità contributiva protocollo n. 0376492 del 08/04/2017, pervenuto a ns. prot. n. 6481 del 08/04/2017;

VISTI i disciplinari di incarico allegati al presente atto a formarne parte integrante;

PRESO ATTO altresì che ai fini della tracciabilità dei pagamenti, l'appaltatore è tenuto ad assolvere gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed in particolare quelli definiti dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari", pena la risoluzione del contratto;

RILEVATO che, per gli obblighi derivanti dalla sopra citata normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, i presenti affidamenti sono stati registrati sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e recano i seguenti Codici Identificativi di Gara:

- direzione lavori CIG **Z571E2F11B**
- collaudo statico CIG **ZC31E2F3BE**
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione CIG **ZBA1E2F24C**

VISTI:

- il D.Lgs 50/2016;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- il Regolamento Comunale dei Contratti, per le sue parti ancora vigenti;
- il D.L. 33/2013, con riferimento all'art.23;



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

DETERMINA

- Di affidare, in relazione ai lavori di "miglioramento sismico cimitero di Castione Baratti – I stralcio":
 - l'incarico professionale per la direzione lavori, ai sensi dell'art.31 comma 8 del D.Lgs 50/2016, all'ing. Roberto Curzio CIG **Z571E2F11B** con studio in Via passo del Bretello n.4 Parma, codice fiscale CRZ RRT 78T 06G 337U, partita iva 02363150349, per le motivazioni espresse in premessa, a fronte di un compenso professionale pari ad € 4.500,00, iva e oneri previdenziali inclusi;
 - l'incarico di collaudo statico, ai sensi della LR 19/2008, art.19, all'ing. Stefano Paterlini con studio a Reggio Emilia via Gandhi n.24 CF PTR SFN 74A 09H 223I **PI 01997350358** CIG **ZC31E2F3BE**, per le motivazioni espresse in premessa, a fronte di un compenso professionale pari ad € 1.903,20, iva e oneri previdenziali inclusi;
 - l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione , ai sensi dell'art. ai sensi dell'art.92 del D.Lgs 81/2008, all'ing. Massimo Rossi Parma via Quigenti n.54 CF RSS MSM 70D14 G337L PI 02122760347 CIG **ZBA1E2F24C**, per le motivazioni espresse in premessa, a fronte di un compenso professionale pari ad € 1.839,76 oneri previdenziali inclusi, dando atto che la prestazione non è soggetta ad iva né a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art.1 comma 10 della legge n.244/2007 - regime di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per lavoratori in mobilità ex art.2 commi 1 e 2 DL 98/2011 e ai sensi del comma 5.2 del Provvedimento dell'Agenzia delle entrate del 22/12/11 n.185820 -regime dei minimi;
- Di impegnare le seguenti somme:
 - € 4.500,00 per direzione lavori a favore dell'ing. Roberto Curzio;
 - € 1.903,20 per collaudo statico a favore dell'ing. Stefano paterlini;
 - € 1.839,76 per coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione a favore dell'ing. Massimo Rossi;disponibili all'interno del quadro economico, al capitolo Capitolo 12092.02.019055 a valere sull'imp.543/16, finanziato con avanzo, adeguatamente disponibile;
- di dare atto che il quadro economico diventa il seguente:

Importo lavori	€ 62.865,12
Oneri della sicurezza	€ 6.619,86
Totale iva esclusa	€ 69.484,98
Iva 10%	€ 6.948,50
Totale iva inclusa	€ 76.433,48
Spese tecniche direzione lavori	€ 4.500,00
Spese tecniche coordinamento sicurezza in fase esecutiva	€ 1.839,76
Spese tecniche collaudo statico	€ 1.903,20
Oneri per deposito sismico	€ 100,00



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Pagamento ANAC	€ 30,00
Accantonamento incentivi progettazione interna art.113 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016	€ 1.389,70
Imprevisti	€ 13.803,86
TOTALE	€ 100.000,00

- di dare atto che si procederà alla sottoscrizione dei disciplinari d'incarico, allegati alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, unitamente ai tecnici incaricati, in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, ai sensi dell'art. 53 comma 7 del vigente Regolamento comunale dei Contratti e in conformità a quanto disposto dall'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016;
- di rendere nota la presente, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente;
- di ottemperare all'obbligo imposto dal D.L. 33/2013 e in particolare all'art.23 disponendo la pubblicazione sul sito internet dei dati sotto riportati in formato tabellare:

Oggetto	Miglioramento sismico cimitero di Castione Baratti – I stralcio: cup b61e16000520004. Affidamento di incarico tecnico di direzione lavori, di incarico tecnico per collaudo statico e di incarico tecnico per coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
Contenuto sintetico	Affidamento servizi di ingegneria e architettura
Eventuale spesa prevista	<ul style="list-style-type: none">€ 4.500,00 per direzione lavori€ 1.903,20 per collaudo statico€ 1.839,76 per coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
Estremi principali documenti contenuti nel fascicolo del provvedimento	Lettere richiesta preventivo, preventivi e disciplinari di incarico



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

OGGETTO : DISCIPLINARE DI INCARICO PER DIREZIONE DEI LAVORI RELATIVA AI LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO CIMITERO DI CASTIONE BARATTI – I STRALCIO. CUP B61E16000520004–CIG Z571E2F11B

ART. 1 PARTI INTERESSATE

Il Comune di Traversetolo (nel seguito denominato Committente) con sede a Traversetolo, piazza Vittorio Veneto n.30 (C.F.00220040349), legalmente rappresentato dall'ing. Fabio Garlassi, responsabile dell'Ufficio Tecnico, nato a Reggio Emilia il 25/06/1964 affida all'ing. Roberto Curzio (nel seguito denominato Professionista) con studio in Via passo del Bretello n.4 Parma, codice fiscale CRZ RRT 78T 06G 337U, partita iva 02363150349, iscritto all'albo professionale ordine degli ingegneri della provincia di Parma l'incarico di cui all'art. 2 del presente disciplinare;

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla determinazione del Responsabile del settore n° _____ del _____ il Committente affida al professionista, che accetta, l'incarico di svolgere la direzione lavori relativa alle opere di "miglioramento sismico cimitero di Castione Baratti – I stralcio", così come definito dall'art.101 del d.lgs.50/2016.

ART. 3 DESCRIZIONE DELL'INCARICO

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà svolgere i compiti inerenti:

- Direzione dei Lavori;
- Misura e contabilità;
- Certificato di regolare esecuzione;

Con il conferimento dell'incarico il "Professionista" assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alle competenze dell'Ufficio di Direzione Lavori, dalle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche (D.Lgs.50/2016 e s.m.i., D.P.R.207/2010 per le parti ancora vigenti, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Il "Professionista" deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento di cui agli artt. 31 e 101 del D. Lgs. 50/2016, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del "Professionista" durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

In particolare dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni (di seguito riportate a titolo indicativo e non esaustivo) di misura e contabilità a sensi dell'art.111 del d.lgs.50/2016 e del DPR 207/2010 per gli articoli ancora vigenti, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del collaudo;

Dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali, ad esempio, quelli in materia di comunicazioni agli Enti, all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici ed all'Osservatorio, di subappalto e sub-affidamenti



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

in genere, ecc.) e dovranno essere svolte tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti alla esecuzione e al controllo del contratto nonché le comunicazioni di inizio e fine lavori agli enti preposti al rilascio delle autorizzazioni e al controllo.

Dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita:

- la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori;
- riunioni settimanali di cantiere in giornata ed orario possibilmente fisso concordato con il R.U.P. e l'Impresa per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo Report della riunione, inviato agli interessati.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), la contabilità dei lavori necessaria al riscontro degli obblighi contrattuali, anche in accordo con l'organo di collaudo.

Dovrà essere prodotta, almeno in corrispondenza di ogni Stato di Avanzamento Lavori ed in caso di problematiche o esigenze specifiche, al R.U.P. una relazione sull'andamento tecnico - economico dei lavori con riferimento ai singoli interventi e al coordinamento fra gli stessi con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi.

Tali note dovranno altresì contenere:

- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
- lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nell'offerta della Ditta;
- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

Il "Committente" si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del "Professionista".

Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera.

Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Dovrà essere assicurata la predisposizione di varianti in corso d'opera al progetto, nei limiti di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa immediata comunicazione al R.U.P. contenente dettagliata relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della

variazione progettuale. Si darà seguito alla variante solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile e, se in aumento, dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa.



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Nella predisposizione delle eventuali varianti si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in conglomerato cementizio armato e metalliche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti tutori.

Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il collaudo sia statico che amministrativo, mediante acquisizione o redazione, verifica di tutta la documentazione tecnica necessaria quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, nonché assistenza nei sopralluoghi di verifica da parte dei collaudatori.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente a collaudo/certificato di regolare esecuzione avvenuto e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione di SAL, secondo le modalità legate alla tipologia di appalto, di contratto e secondo le indicazioni e le richieste dell'organo di collaudo.

Rientra tra le competenze del Direttore dei Lavori la redazione del Certificato di Regolare Esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs 50/2016;

ART. 4 CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE ED ELABORATI

L'incarico dovrà essere espletato in stretto e costante rapporto con l'ufficio tecnico comunale.

Il Professionista si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati redatti durante l'espletamento del proprio incarico nel seguente modo:

- fino a n. 3 copie cartacee complete e vistate di tutti gli elaborati contabili riferiti ai lavori ultimati;
- copia su supporto magnetico degli elaborati di cui al precedente punto I) da produrre in file di formato modificabile, tipo "word", "dwg" o "dxf", o comunque compatibili con quelli in uso nell'Amministrazione, nonché di formato "pdf" ai fini del protocollo con apposita dichiarazione che attesti il contenuto.

A fine incarico dovranno essere consegnati gli elaborati "as built" e le foto scattate durante l'esecuzione dei lavori.

ART. 5 COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in **euro 3.546,66**, oneri, contributi previdenziali e iva esclusi, pari ad € 4.500,00 contributi previdenziali e iva inclusi e verrà corrisposto dietro emissione di regolare fattura o notula pro-forma, mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento ad avvenuta approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Il pagamento dei compensi avverrà a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura o notula pro – forma di cui sopra.

L'incaricato non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese vive che sosterrà per l'adempimento delle sue prestazioni.

ART. 6 TEMPO UTILE, RITARDI, PENALITÀ



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

E' prevista l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille l'importo dell'incarico nel caso di adempimenti previsti per legge o richiesti formalmente dall'Amministrazione, per i quali è indicato un termine di scadenza, fermo il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare al "Committente" dal

verificarsi del ritardo stesso.

La penale verrà applicata previa diffida e decurtata direttamente dall'importo del compenso da pagare.

Quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo contrattuale, il "Committente" si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, fatto salvo il maggior danno.

In caso di inadempimenti e/o errori nell'espletamento delle attività a cui è tenuto il "Professionista" in conseguenza dell'incarico ricevuto, il "Committente" procede, a mezzo di raccomandata A.R. e/o mezzo fax e/o posta elettronica certificata, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 30 (trenta) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico. Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

E' fatto obbligo al "Professionista" di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte del "Committente" purché per attività inerenti l'incarico affidato.

ART. 7 DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile, al Giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato.

E' escluso pertanto il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 8 INCOMPATIBILITA'

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 dichiara inoltre di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Traversetolo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione degli obblighi previsti al presente comma costituisce causa di risoluzione e nullità del presente contratto.

ART. 9 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Ai sensi dell'art.3 comma 1 e comma 8 della Legge 136/2010 tracciabilità dei flussi finanziari , l'appaltatore, gli eventuali subappaltatori e i subcontraenti della filiera, PENA LA NULLITA' DEL CONTRATTO, dovranno utilizzare uno o piu' conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la societa' Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubblica. Tutti i movimenti finanziari relativi al lavoro in oggetto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti c/c

Ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 136/2010 " Ai fini della tracciabilita' dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione il seguente codice identificativo gara (CIG): **Z571E2F11B**.

ART. 10 VALIDITÀ' E FORMA

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione. Viene redatto in un unico originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso.

La data della presente scrittura privata è quella dell'ultima sottoscrizione digitale.

Il presente disciplinare, in formato "portable document format" (PDF), è sottoscritto dal Responsabile dell'Area Tecnica ing. Fabio Garlassi e dal Professionista ing. Roberto Curzio con l'apposizione della loro firma digitale.

Letto, approvato e sottoscritto con le modalità sopraindicate.

IL TECNICO INCARICATO
(Ing. Roberto Curzio)

(Firmato digitalmente)

IL RESPONSABILE DI AREA
(Ing. Fabio Garlassi)

(Firmato digitalmente)



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

**OGGETTO: MIGLIORAMENTO SISMICO CIMITERO DI CASTIONE BARATTI – I STRALCIO:
DISCIPLINARE DI INCARICO PER IL COLLAUDO STATICO IN CORSO D'OPERA.
C.U.P. B61E16000520004. CIG.ZC31E2F3BE**

ART. 1 PARTI INTERESSATE

Il Comune di Traversetolo (nel seguito denominato Committente) con sede a Traversetolo, piazza Vittorio Veneto n.30 (C.F.00220040349), affida all'ing. Stefano Paterlini con studio a Reggio Emilia via Gandhi n.24 CF PTR SFN 74A 09H 223I PI 01997350358, iscritto all'albo professionale ordine degli ingegneri della provincia di Reggio Emilia l'incarico di cui all'art. 2 del presente disciplinare;

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla determinazione del Responsabile del settore n° _____ del _____ il Committente affida al professionista, che accetta, l'incarico di procedere all'espletamento di prestazioni professionali inerenti il collaudo statico e in corso d'opera delle opere di "miglioramento sismico cimitero di Castione Baratti – I stralcio". Il professionista incaricato potrà richiedere al Comune tutti gli elementi, notizie ed indagini che riterrà utili e necessarie per l'espletamento della sua attività, di concerto con il direttore dei lavori e il RUP (Responsabile Unico del Procedimento).

ART. 3

PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il collaudo statico riguarda tutte le verifiche e le prove sulle strutture in cemento armato, acciaio, legno, muratura, laterocemento o altri materiali speciali e si conclude con un certificato di collaudo statico redatto ai sensi della Legge n°1086/1971 e del D.M. 14/01/2008.

Il collaudo statico in corso d'opera riguarderà il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia sotto il profilo tecnico, che statico sismico, la rispondenza di quanto realizzato a quanto previsto nel progetto e nelle eventuali perizie suppletive e di variante approvate.

Il collaudo statico presuppone l'effettuazione di prove e verifiche con strumentazioni appropriate e la redazione di verbali di prova atte ad appurare che le opere sono conformi alle normative specifiche e/o ai capitolati. Le operazioni dovranno comprendere tutte le visite, le analisi dei documenti, le prove necessarie per addivenire al perfetto collaudo delle opere.

Il collaudatore disporrà, in accordo con l'appaltatore e la D.L., un calendario di sopralluoghi in cui verranno effettuati prelievi per verifiche di materiali, prove delle quali il collaudatore avrà cura di tenere una registrazione dettagliata attraverso verbali specifici. Tutta la documentazione prodotta, dovrà essere regolarmente trasmessa al RUP anche via PEC, debitamente sottoscritta dall'incaricato.

Il Professionista si impegna a svolgere il compito affidatogli secondo le normative specifiche vigenti al momento del conferimento dell'incarico, osservando scrupolosamente la normativa in materia di opere pubbliche vigente ed ogni altra normativa afferente alla fattispecie dell'incarico in affidamento.



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Il Professionista provvederà ad espletare le mansioni affidate durante lo svolgimento dei lavori **entro 15 giorni naturali decorrenti dalla data di ultimazione lavori.**

Il suddetto termine verrà congruamente prorogato in caso di forza maggiore, per giustificati motivi o per l'entrata in vigore di normative di legge nazionale o regionale in materia urbanistica, tecnico-costruttiva, posteriormente alla firma della presente convenzione che possano determinare una proroga alla realizzazione dell'intervento in oggetto.

Qualora nel corso delle procedure di collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili alla impresa appaltatrice, il collaudatore si obbliga a darne tempestiva comunicazione al Direttore dei lavori e al Responsabile del procedimento, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni all'appaltatore.

ART. 4

ELABORATI FORNITI DAL PROFESSIONISTA

Durante lo svolgimento dei lavori devono essere redatti verbali di collaudo in corso d'opera, in occasione delle fasi di lavorazione più complesse e non ispezionabili a fine lavori.

Alla conclusione degli accertamenti il professionista dovrà produrre il certificato di collaudo nel quale dovranno essere richiamati tutti gli accertamenti e tutte le prove effettuate in corso d'opera e in fase di accertamento finale. Dovranno essere inoltre allegati al collaudo, oltre che alla documentazione verificata, i verbali di visita dei lavori.

Entro il termine per l'espletamento delle mansioni evidenziato all'art. 3) il professionista incaricato è tenuto a presentare all'Amministrazione gli atti di collaudo, completi in ogni allegato, nel numero massimo di tre copie cartacee e in copia digitale su CD-ROM.

ART. 5

COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in **€ 1.500,00** oltre contributi previdenziali ed iva (per un totale lordo di € 1.903,20), che verranno corrisposti dietro emissione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento successivamente all'avvenuta approvazione del certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione da parte dell'Amministrazione comunale.

Il pagamento del compenso avverrà a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura di cui sopra;

L'incaricato non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese vive che sosterrà per l'adempimento delle sue prestazioni.

ART. 6

INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Nel caso in cui il Professionista non espleti le mansioni affidate entro il termine previsto, verrà applicata una penale computata nel 1 % (uno per cento) dell'onorario per ogni giorno naturale di ritardo, da trattenere sul compenso, fino all'ammontare massimo del 30 %.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione Comunale potrà, con deliberazione di Giunta motivata, stabilire la revoca dell'incarico; in tal caso compete al Professionista il compenso per la sole prestazione parziale fornita fino alla data della suindicata deliberazione, decurtato della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

ART. 7 PROPRIETÀ' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e gli atti predisposti dal Professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione avrà diritto alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati prodotti anche in caso di revoca dell'incarico.

Per il resto, al Professionista sono riservati i diritti d'autore dell'opera a norma di legge.

ART. 8 DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART.9 INCOMPATIBILITA'

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 dichiara inoltre di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Traversetolo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione degli obblighi previsti al presente comma costituisce causa di risoluzione e nullità del presente contratto.

ART.10 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art.3 comma 1 e comma 8 della Legge 136/2010 tracciabilità dei flussi finanziari, l'appaltatore, gli eventuali subappaltatori e i subcontraenti della filiera, PENA LA NULLITA' DEL CONTRATTO, dovranno utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi al lavoro in oggetto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti c/c

Ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 136/2010 " Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione il seguente codice identificativo gara (CIG): ZC31E2F3BE.

ART. 11 VALIDITÀ' E FORMA



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione. Viene redatto in un unico originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso.

La data della presente scrittura privata è quella dell'ultima sottoscrizione digitale.

Il presente disciplinare, in formato "portable document format" (PDF), è sottoscritto dal Responsabile dell'Area Tecnica ing. Fabio Garlassi e dal Professionista ing. Stefano Paterlini con l'apposizione della loro firma digitale.

Letto, approvato e sottoscritto con le modalità sopraindicate.

IL TECNICO INCARICATO

(Ing. Stefano Paterlini)

Firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DI AREA

(Ing. Fabio Garlassi)

Firmato digitalmente



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

OGGETTO : DISCIPLINARE DI INCARICO PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVA ALLE OPERE DI MIGLIORAMENTO SISMICO CIMITERO DI CASTIONE BARATTI. CUP B61E16000520004 CIG ZBA1E2F24C

ART. 1 PARTI INTERESSATE

Il Comune di Traversetolo (nel seguito denominato Committente) con sede a Traversetolo, piazza Vittorio Veneto n.30 (C.F.00220040349), legalmente rappresentato dall'ing. Fabio Garlassi, responsabile dell'Ufficio Tecnico, nato a Reggio Emilia il 25/06/1964 affida all'ing. Massimo Rossi (nel seguito denominato Professionista) P.I 02122760347, con sede in via Quigenti n.54 a San Prospero, Parma , l'incarico di cui all'art. 2 del presente disciplinare.

ART. 2 OGGETTO DELL' INCARICO

In richiamo alla determinazione del Responsabile del settore n° _____ del _____, il Committente affida all'ing. Massimo Rossi, che accetta, l'incarico di procedere all'espletamento di prestazioni professionali inerenti il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, dell'intervento di "miglioramento sismico cimitero di Castione Baratti – I stralcio".

ART. 3 PRESTAZIONI ED IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Ai sensi dell'art.92 del D.Lgs.81/2008 durante la realizzazione dell'opera, il coordinatore per l'esecuzione dei lavori:

- a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs.81/2008 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- b) verifica l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento, assicurandone la coerenza con quest'ultimo; adegua il piano di sicurezza e di coordinamento, e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b) del D.Lgs.81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- d) verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- e) segnala al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli [articoli 94, 95, 96 e 97, comma 1](#), e alle prescrizioni del piano di sicurezza e di coordinamento e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
- f) sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

Nell'adempimento dell'incarico, il professionista dovrà operare di concerto con l'ufficio di direzione dei lavori, programmando con adeguata frequenza visite in cantiere che accertino l'osservanza, da parte delle imprese esecutrici, di tutti gli adempimenti previsti in materia di sicurezza, mantenendo aggiornati i documenti in materia previdenziale, infortunistica, assistenziale, nonché fiscale e predisponendo riunioni periodiche di cui dovrà rendere conto al RUP.

In particolare è fatto obbligo al Professionista incaricato di verificare con regolarità, ai fini di contrastare il lavoro nero, che l'Appaltatore esponga in cantiere l'elenco aggiornato dei propri dipendenti nominalmente individuati, nonché delle eventuali ditte subappaltatrici regolarmente autorizzate e delle altre imprese esecutrici (anche con noli a caldo e forniture con posa in opera) che operano nel cantiere. Il Professionista incaricato si accerterà che l'impresa appaltatrice tengano in cantiere copia del libro matricola (con vidimazione INAIL) e del registro delle presenze, regolarmente aggiornati e, ad ogni visita, dovrà verificare che i nominativi riportati nell'elenco giornaliero delle presenze dei dipendenti, corrispondano al personale effettivamente presente in cantiere e ai nominativi riportati nel libro matricola; in caso di presenza di personale non risultante dai libri matricola, il Professionista disporrà l'immediato allontanamento dal cantiere di tale personale, informandone il Direttore dei Lavori e il responsabile dei lavori.

Tutte le attività ricomprese nei punti precedenti dovranno essere eseguite in conformità alle normative vigenti, con particolare riguardo al D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., al DPR 207/2010 e s.m.i., al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ed al D.P.R. 222/03 e s.m.i.. Il Coordinatore assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione dell' art. 91 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. con l'obbligo di uniformare la propria attività ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.

Il Coordinatore dovrà garantire al RUP l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti al Committente da norme cogenti.

Il Coordinatore dovrà disporre tempestivamente ogni modifica al piano di coordinamento della sicurezza che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante.

Il Coordinatore dovrà garantire, per tutta la durata dei lavori e nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa, della propria persona o di un proprio collaboratore in possesso dei requisiti di cui all' art. art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.; a garanzia della sicurezza nel cantiere dovrà comunque garantire la propria personale presenza quando ciò di renda necessario e ogniqualvolta vengano svolte lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel Piano di sicurezza e coordinamento, ovvero quando lo richieda il Direttore dei Lavori e/o il RUP. Il Professionista, anche tramite l'eventuale collaboratore, provvederà alla sottoscrizione, ad ogni intervento in cantiere, del registro di cui al successivo punto.

A comprova del puntuale adempimento del presente contratto, dovrà essere annotato sul Giornale dei Lavori da conservarsi in cantiere a cura dell'impresa, le indicazioni e gli aggiornamenti puntualmente sottoscritti dal coordinatore della sicurezza e/o del suo collaboratore come sopra qualificato, in ordine ai sopralluoghi effettuati dal coordinatore della sicurezza e/o dal suo collaboratore medesimi, le disposizioni impartite nell'espletamento delle proprie funzioni, le modalità e i tempi di riposta dell'impresa;

ART. 4 COMPENSI, RIMBORSI SPESE E PAGAMENTI, PENALI

Per le prestazioni di cui all'oggetto, il compenso spettante al Professionista è stabilito in € **1.769,00**, oneri e contributi previdenziali esclusi, pari ad € **1.839,76** contributi previdenziali



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

inclusi, prendendo atto che l'ing. Rossi non è soggetto al regime d'iva e a ritenuta d'acconto, dando atto che la prestazione non è soggetta ad iva né a ritenuta d'acconto ai sensi dell'art.1 comma 10 del legge n.244/2007 - regime di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per lavoratori in mobilità ex art.2 commi 1 e 2 DL 98/2011 e ai sensi del comma 5.2 del Provvedimento dell'Agenzia delle entrate del 22/12/11 n.185820 -regime dei minimi;

Il compenso verrà corrisposto dietro emissione di regolare fattura o notula pro-forma e mediante atto di liquidazione da predisporre a cura del Responsabile del Procedimento a fine lavori, ad avvenuto positivo collaudo.

Il pagamento dei compensi avverrà a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura o notula pro – forma di cui sopra.

L'incaricato non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese vive che sosterrà per l'adempimento delle sue prestazioni.

E' prevista l'applicazione di una penale per ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore pari all'uno per cento del valore complessivo dell'onorario (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo.

La penale potrà essere applicata anche in caso di ritardo superiore a 5 giorni nella trasmissione, a questo ufficio, dei verbali redatti ai sensi dell'art.3 commi e) e f) del presente disciplinare.

La penale verrà applicata singolarmente per ciascun verbale trasmesso in ritardo.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di risolvere il contratto e/o escludere lo stesso professionista incaricato dall'affidamento di altri incarichi per un periodo compreso tra 1-5 anni (in base alla gravità del fatto), mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 10 (dieci) giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche

- definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore;
- per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico.

In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse favorevolmente.

Questa Amministrazione si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa, nei confronti del professionista, per il risarcimento di eventuali danni subiti

ARTICOLO 5 DURATA DEL SERVIZIO

La prestazione avrà inizio dal giorno immediatamente successivo alla data di ricevimento della comunicazione di affidamento e avrà fine con l'approvazione del collaudo definitivo dei lavori.

Il termine di espletamento dell'incarico, è automaticamente prorogato, senza alcuna indennità o compenso aggiuntivi, in funzione delle eventuali sospensioni e riprese dei lavori.

ART. 6 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e gli atti predisposti dal professionista, resteranno di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione Comunale.



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

ART. 7 DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile, al Giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato.

E' escluso pertanto il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART.8 INCOMPATIBILITA'

Il professionista dichiara, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la progettazione di opere per conto di enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazioni o Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico ricevuto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 dichiara inoltre di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Traversetolo che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. La violazione degli obblighi previsti al presente comma costituisce causa di risoluzione e nullità del presente contratto.

ART.9 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art.3 comma 1 e comma 8 della Legge 136/2010 tracciabilità dei flussi finanziari , l'appaltatore, gli eventuali subappaltatori e i subcontraenti della filiera, PENA LA NULLITA' DEL CONTRATTO, dovranno utilizzare uno o piu' conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la societa' Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commessa pubblica. Tutti i movimenti finanziari relativi al lavoro in oggetto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti c/c

Ai sensi dell'art. 3 comma 5 della Legge 136/2010 " Ai fini della tracciabilita' dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione il seguente codice identificativo gara (CIG): **ZBA1E2F24C**.

.

ART. 10 VALIDITÀ' E FORMA

Il presente disciplinare è impegnativo per le parti interessate a far tempo dalla data di sottoscrizione. Viene redatto in un unico originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso.

La data della presente scrittura privata è quella dell'ultima sottoscrizione digitale.

Il presente disciplinare, in formato "portable document format" (PDF), è sottoscritto dal Responsabile dell'Area Tecnica ing. Fabio Garlassi e dal Professionista ing. Massimo Rossi con l'apposizione della loro firma digitale.

Letto, approvato e sottoscritto con le modalità sopraindicate.



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

IL TECNICO INCARICATO

(Ing. Massimo Rossi)

Firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DI AREA

(Ing. Fabio Garlassi)

Firmato digitalmente

Il Responsabile del Servizio

Fabio Garlassi / INFOCERT SPA



COMUNE DI TRAVERSETOLO

PROVINCIA DI PARMA

LL.PP - Viabilità - Progettazione - Espropri
LL.PP - Viabilità - Progettazione - Espropri

DETERMINAZIONE N°124 DEL 11/04/2017

Oggetto: MIGLIORAMENTO SISMICO CIMITERO DI CASTIONE BARATTI – I STRALCIO: CUP B61E16000520004. AFFIDAMENTO DI INCARICO TECNICO DI DIREZIONE LAVORI, DI INCARICO TECNICO PER COLLAUDO STATICO E DI INCARICO TECNICO PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

Visto si attesta:

- la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- si attesta, inoltre, l'esecutività ai sensi dell'art. 151, comma 4° dell'art. 153, comma 5°, dello stesso T.U.

Impegno	Anno Es.	Cap.	Importo
523	2017	12092.02.019055	4.500,00
523	2017	12092.02.019055	1.903,20
523	2017	12092.02.019055	1.839,76

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 14/04/2017

Traversetolo, Lì, 14/04/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Franca Pavarani / INFOCERT SPA

COPIA CONFORME CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N° 124 del 11/04/2017
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235

Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a FABIO GARLASSI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Documento stampato il giorno 14/07/2017 da Bondioli Alessia.

Il Funzionario Preposto
Rossi Stefania